



ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO
ESTADO MAIOR GERAL
3ª SEÇÃO

Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº - Calhau São Luís – MA – CEP: 65.074-220
e-mail pm3emgpmma@gmail.com



Nota de Serviço nº 003/2019-PM/3-EMG
Promoção de Oficiais da PMMA

São Luís – MA

2019

NOTA DE SERVIÇO nº. 003/2019 - PM/3 - EMG
(Promoção de Oficiais da PMMA)

Referência:

- a.** Lei N.º 3.743, de 02/12/1975 (Dispõe sobre promoções de Oficiais da ativa da Polícia Militar do Maranhão e dá outras providências);
- b.** Portaria nº 617, de 21 de julho de 2010 – Min. Ex.
- c.** Decreto Federal nº 2.243, de 03 de julho de 1997-Regulamento de continências, Honras e Sinais de Respeito das Forças Armadas (R-2);
- d.** Portaria Ministerial nº 77, de 13 de janeiro de 1984 (IG 10-60);
- e.** Diretrizes e portaria do Comandante Geral da PMMA; e
- f.** Portaria nº 030 de 30 de agosto de 2005 (Manual de redação da PMMA).

1. FINALIDADE

Regular as atividades que serão desenvolvidas por ocasião da Solenidade de Promoção de Oficiais da Polícia Militar do Maranhão.

2. SITUAÇÃO

a. Local

1) Na região metropolitana de São Luís Solenidade Militar - Pátio externo do Quartel do Comando Geral-QCG.

2) Nos demais Municípios do Estado Solenidade Militar - Pátio externo dos Quartéis das Sedes das UPM's.

b. Data/hora

03 de Maio de 2019, sexta-feira, às 17h00min.

c. Convites à outras organizações e autoridades

A critério do Comandante Geral através do PM/5.

d. Programa - Na região metropolitana de São Luís/MA

- 1) Incorporação do Pavilhão Nacional;
- 2) Apresentação da tropa a mais alta autoridade presente;
- 3) Benção Religiosa;
- 4) Canção da Polícia Militar;
- 5) Promoção de Oficiais;
- 6) Canto da Canção da Polícia Militar;
- 7) Palavras do Comandante Geral da PMMA;
- 8) Palavras das Autoridades;
- 9) Desfile da tropa em continência à mais alta autoridade presente.

3. EXECUÇÃO

a. Solenidade Militar na Região Metropolitana de São Luís/MA

Pátio externo do Quartel do Comando Geral – QCG:

- 1) 16h30min – Apresentação da tropa/Incorporação da Bandeira;
- 2) 17h00min – Dispositivo pronto para o início da Solenidade;
- 3) 17h10min – Recepção ao Sr. Secretário de Segurança do Estado;
- 4) 17h20min – Apresentação da tropa ao Comandante Geral da PMMA pelo Comandante da tropa/solicitação para dar início à Solenidade;
 - Palavras da Capelania;
 - Cântico da Canção da Polícia Militar;
 - Posicionamento do Pavilhão Nacional (não Incorporado);
 - Promoção de Oficiais;
 - Juramento ao 1º Posto do oficialato;
 - Promoção dos Oficiais (TC, Maj., Cap., 2º Ten.)
 - Promoção ao Posto de Coronel;
 - Retorno do Pavilhão Nacional;
 - Palavras do Sr. Comandante Geral da PMMA;
 - Palavras das Autoridades: Sr. Secretário de Segurança;
 - Desfile da tropa;
 - Encerramento da Solenidade;
 - Coquetel.

b. Solenidade Militar Alternativa

No Ginásio de Esportes (em caso de mal tempo ou mediante ordem).

17h00min – Dispositivo pronto para o início da solenidade;

c Militar na Área dos CPA/I's

Conforme programação desta Nota de Serviço, cada Unidade subordinada deverá elaborar a sua e encaminhar ao Comandante do CPA/I de sua área para conhecimento e despacho, obedecendo aos preceitos contidos da referência, os Oficiais promovidos aos postos de Oficial Superior deverão participar da solenidade do Comando Geral em São Luís/MA.

d. Atribuições Particulares

1) Subcomandante Geral da PMMA / Chefe do Estado Maior Geral.

Será o Coordenador geral do evento.

2) Subchefe do Estado Maior Geral da PMMA.

Auxiliará o Coordenador Geral da Solenidade na execução de todas as missões atribuídas às Diretorias, aos Grandes Comandos (CPE, CPAM's, CME e CPA/I's e CSC), Ajudância Geral e Seções do EMG, e será o substituto eventual do coordenador geral no evento.

3) Diretores, Comandantes (CPA/I's, CPA/M's, CPE, CME e CSC), Chefes de Seções do EMG e Ajudancia Geral.

a) Deverão participar da solenidade junto com todos os seus Oficiais, exceto aqueles que estejam entrando ou saindo de serviço e, encaminharão ao Ajudante Geral relação nominal destes para fins de fiscalização pelo Ajudante Geral;

b) Convidarão os funcionários civis sob sua Gestão e representantes de comunidades para participarem da Solenidade Militar, assim como prestarão todo o apoio necessário ao êxito da Solenidade.

4) Comando do Policiamento de Área do Interior

Tomará providências para que as Solenidades Militares sejam desenvolvidas em suas Unidades subordinadas no dia e horário estabelecido na presente Nota de Serviço e obedecerão ao que preceitua a legislação em vigor e a disponibilidade estrutural de cada UPM.

5) Diretor de Apoio Logístico – DAL

Providenciará a instalação do serviço de som e um técnico para operá-lo, durante a Solenidade;

6) Diretoria de Gestão da Tecnologia e Informação – DGTI

Providenciará para que o CIS publique na página da PMMA, na internet, esta Nota de Serviço e as fotografias e textos do evento fornecidos pela PM/5.

7) Diretor de Pessoal -DP

Determinará a Capelania Militar para que realize a mensagem eclesialística durante a Solenidade, para tal deverá escalar um Pastor.

8) Diretoria de Saúde e Promoção Social – DSPS

Providenciará a ambulância com uma equipe médica para acompanhar a Solenidade Militar, bem como, participará da solenidade com uma representação de Oficiais da Diretoria.

9) Diretoria de Ensino - DE

a) Designará a APMGD para compor a Guarda Bandeira e, em caso de não haver aula para os cadetes que estes componham o Corpo de Tropa com efetivo de 03 (três) Pelotões;

b) Designará ao CFAP que escale um Oficial para conduzir o Pavilhão Nacional não Incorporado durante a solenidade.

10) Comando de Missões Especiais - CME

a) Participará da Solenidade Militar com as tropas especializadas (BPChoque, BOPE), com efetivo 20 (vinte) PM's cada, a pé e motorizado (3 carros e 3 motos por UPM). e o 1º RPMont com efetivo de 20 (vinte) PMs a pé.

11) Comando do Policiamento Especializado - CPE

a) Participará da Solenidade Militar com as tropas especializadas (BPA e BPTur), com efetivo 20 (vinte) PM's, cada, a pé e motorizado (02(dois) carros e 02 (dois) motos por UPM).

b) Determinará a BPRv, que organize o trânsito interno no Complexo do Quartel do Comando Geral, a partir das 15h00min;

12) Comando do Policiamento de Área Metropolitana – CPA/M-1, 2 e 3

a) Providenciará para que o Comandante do 8º BPM escale uma viatura com guarnição para realizar rondas em volta do Complexo Policial Militar do Calhau, a partir das 15h00min, e enquanto durar a Solenidade Militar;

b) Colocará à disposição da PM/5, a partir das 16h, 03 (três) Policiais Militares do sexo feminino, uma de cada CPA/M, que participarão da Solenidade Militar como recepcionistas com uniforme de passeio.

c) Deverá escalar 2 (dois) oficiais de cada Unidade sob seu comando para compor o Estado Maior da Tropa, além de um efetivo de 30 (trinta) praças para compor o Corpo de Tropa.

13) Diretoria de Inteligência e Assuntos Estratégicos -DIAE

Escalará policiais militares para atuarem no desenvolvimento do serviço de inteligência durante a Solenidade.

14) Comando de Segurança Comunitária - CSC

Participará da Solenidade Militar com uma representação de Oficiais e Praças PM disponível, sem prejuízo da atividade fim, além, de 01 (uma) viatura.

15) Ajudância Geral

a) Determinará ao Oficial de Dia ao Quartel do Comando Geral para providenciar colocação das bandeiras para o desfile; colocação dos pedestais; 01 (um) púlpito, 02 (dois) corneteiros, 02(dois) Policiais Militares para auxiliar no arreamento das bandeiras;

b) Determinará a participação da Banda de Música no evento;

c) Providenciará para que o aquartelamento esteja em perfeitas condições para a realização da Solenidade;

d) Fiscalizará a limpeza e personalização dos banheiros do QCG, inclusive colocando material de higiene pessoal;

e) Providenciará em conjunto com o BPRv Ind e o Oficial de dia ao QCG, o policiamento e a orientação do trânsito nas vias internas do Complexo Policial Militar do Calhau, no dia da Solenidade Militar;

f) Deverá escalar 01(um) Cabo PM para ser o porta flâmula da Polícia Militar no dia da Solenidade Militar, e providenciará 01(um) fuzil com flâmula da PMMA, fardado com uniforme 4º A (operacional básico com gorro e cinto de guarnição da PMMA);

g) Providenciará cadeiras de madeira, sofá e mesa para serem colocadas no *hall* superior do QCG;

h) Providenciará cadeiras de plástico, para serem utilizadas durante a Solenidade;

i) Providenciará para que o Pelotão de Obras faça a manutenção das instalações elétricas, hidráulicas e sanitárias do QCG e do Ginásio de Esportes, assim como realize a pintura de meio fio e a capina da área externa desses locais;

j) Escalará como Comandante da tropa o TC José Jair Rodrigues Nunes Filho;

k) Receberá dos Diretores, Chefes e Grandes Comandos a Relação Nominal dos Oficiais, por eles escalados para a solenidade, e encaminhará ao Subcomandante, no primeiro dia útil, as faltas que por ventura ocorram;

l) Solicitará ao BPRv cercas de contenção.

16) 3ª Seção do EMG

Coordenará o desenvolvimento da Solenidade.

17) 4ª seção do EMG

S/A

18) 5ª Seção do EMG

a) Providenciará para que a Solenidade Militar seja documentada.

b) Providenciará o *script* da Solenidade;

c) Dará atribuições às praças do sexo feminino, apresentadas pelo CPA/M's e APGD, que participarão da Solenidade Militar como recepcionistas;

d) Escalará o Mestre de Cerimônia;

e) Providenciará o Juramento ao 1º Posto;

f) Providenciará a critério do Comandante Geral os convites para as autoridades externas.

19) Secretário da CPOPM

Fornecerá ao Mestre de Cerimônia da Solenidade uma cópia da relação dos Oficiais promovidos, bem como disporá no site da PMMA.

20) Coordenação de Esporte e Lazer

a) Disponibilizará o Ginásio de Esportes no dia da formatura, para eventual utilização;

b) Montará o palanque no Ginásio de Esportes para a Solenidade Militar, em caso de chuva.

e. Prescrições Diversas

1) Todas as UPM's participantes do desfile deverão escalar 01(um) PM para servir de porta flâmula com fuzil e correspondente;

2) **Casos Omissos:** serão resolvidos pelo Coordenador Geral da Solenidade;

3) O Estado Maior será composto pelos Capitães e Tenentes que servirem no complexo do QCG e pelos Oficiais escalados pelas Unidades que estejam prontos, exceto os que foram promovidos.

4) Os oficiais não Incorporados formarão em dois grupos, um a direita e outro a esquerda do Corpo da Guarda.

5) Os Oficiais promovidos ao Primeiro Posto, deverão se apresentar no Quartel do Comando Geral às 09h00min do dia 03 de maio de 2019, para o treinamento sob responsabilidade do PM/3 e PM/5

4. ADMINISTRAÇÃO

a. Pessoal

O escalado pelas Unidades.

b. Normas Administrativas

1) Uniforme

a) Efetivo incorporado

- (1) Banda de Música – 4º A - (Instrução com gorro);
- (2) Comandante e Subcmt da Tropa: 4º A - (Instrução com gorro) com espada;
- (3) Estado Maior – 4º A - (Instrução com gorro);
- (4) Guarda da Bandeira - 4º A - (Instrução com gorro).

b) Policiais Militares Promovidos

- (1) Ao 1º Posto: 1º A - Túnica branca e espada;
- (2) Demais promovidos: 1º A - Túnica branca - desarmado.

c) Efetivo não incorporado

- (1) Oficiais superiores: 3º A – Túnica verde petróleo;
- (2) Oficiais intermediários e subalternos: 4º A - (Instrução completo com gorro).
- (3) Praças: 4º A - (Instrução com gorro e sem colete).

d) Convidados Oficiais das Forças Armadas e Coirmãs

Equivalente ao 3º A - (Túnica Verde).

e) Convidados Civis

Esporte Fino

2) Armamento

a) Efetivo incorporado

O efetivo que compor o Corpo da Tropa estará com o armamento de dotação e sem colete, exceto o Comandante e o Subcomandante que deverão estar armados com pistola, espada, luva preta, talim preto, fiador cinza e gorro, a Guarda da Bandeira o armamento de dotação;

b) Policiais Militares Promovidos ao 1º Posto

Deverão portar espada, com luvas pretas, com fiador da espada dourado e talim.

c) Efetivo não incorporado

(1) **Oficiais superiores** – desarmados;

(2) **Oficiais intermediários e subalternos:** Pistola . 40;

(3) **Praças** – o armamento de dotação

3) Equipamento

O previsto para cada tropa especializada.

5. LIGAÇÕES E COMUNICAÇÕES

a. Ligações

AUTORIDADE	TEL FIXO	TEL CELULAR
Comandante Geral (Cel PM Ismael)	3268-3050	99974-0180
SubCmtGeral (Cel PM Pedro Ribeiro)	3268-3052	99144-1877
Subchefe do EMG	3268-3053	
CPI (Cel Zózimo)	3268-3104	99114-4400/99114-7573
CPA/M-1 (Cel PM Alexandre)	2168-9083	99112-5584
CPA/M-2 (Cel PM Aritanã)	3224-5750	98405-0640
CPA/M-3 (Cel PM Edvaldo)	3268-3067	99114-6733/996067002
CPE (Cel PM Edeilson)		(99) 99177-2836
CME (Cel PM Marques Neto)		99136-9640
CSC (Cel PM Augusta)	3268-6061	99144-1878
CPA/I-1 (Cel PM Luís)		99201-8611
CPA/I-2 (Cel PM Markus)		(99) 98123-4544
CPA/I-3 (Cel PM Brito)		(99) 98876-0173
CPA/I-4 (Cel PM Alexandre Brito)		98196-2207
CPA/I-5 (Cel PM Vieira)		99148-0908
CPA/I-6 (TC PM Medeiros)		(99) 98413-3398
CPA/I-7 (Cel PM Glauber)		98249-3088/99160-8535

CPA/I-8 (Cel PM Machado)		99994-1566
DP (Cel PM Lisboa)	3217-4020	98116-3181
DF (Cel PM Simplício)	3268-3063	99114-5528
DE (Cel PM Ozório)	3268-3057	99902-1332
DER (TenCel Everaldo)		988146322
DAL (Cel PM Barcelos)	3268-6762	99145-9989
DSPS (Cel PM Nasser)	3268-2710	98818-8808
DIAE(TC Alfredo)	3268-3109	98883-0691
BOPE (Cel PM Sodré)		99118-3275
BPA (Cel PM Adenilson)		99114-5512
BPRv (Cel PM Edilene)	3221-1731	99117-4872
BPTur (Cel PM Honório)		99201-5568
1º RPMont (TC Lenine)		98802-7876
Ajudância Geral (TC PM Bernardo)		98156-6120
1ª Seção (Maj PM Fernanda)	3268-3058	98803-3061
3ª Seção (TC PM Protázio)	3213-1686	98883-0648
4ª Seção (TC PM Santos)	3268-3065	99601-2518
5ª seção (MAJ PM Alves)	3268-3066	99102-4940
APMGD (Cel PM Sá)	3268-6069	98819-0110
Superior de Dia ao QCG		99112-5514
Oficial de Dia ao QCG	3268-3069	
Capelania	3268-3106	99974-0180

b.Comunicações

Poderão ser utilizados todos os meios disponíveis na Corporação.

Acuse o recebimento:

CEL QOPM ISMAEL DE SOUZA FONSÊCA
Comandante Geral da PMMA

Confere com o Original

CELQOPM PEDRO DE JESUS RIBEIRO DOS REIS
Subcomandante Geral da PMMA