



**ESTADO DO MARANHÃO  
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA  
POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO  
ESTADO MAIOR GERAL  
3ª SEÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº - Calhau São Luís - MA - CEP: 65.074-220 tel. (098) 3213-1686 - e-mail pm3emgpmma@gmail.com



Nota de Serviço nº 001/2019-PM/EMG  
Passagem de Comando da PMMA

São Luís - MA  
2019

**ESTADO DO MARANHÃO**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**3ª SEÇÃO DO EMG**

**Exemplar ORIGINAL**  
**São Luís – MA**  
**171330ABR2019–QUA**

**NOTA DE SERVIÇO nº. 001/2019 - PM/3 - EMG**  
**(Passagem do Comando da PMMA)**

**Referência:**

- a. Decreto Federal nº 2.243, de 03 de julho de 1997 – Regulamento de Continências, Honras e Sinais de Respeito das Forças Armadas/R-2, Art. 183 ao Art. 185 (**Anexo I**);
- b. Portaria do Cmt EB nº 1.353, de 24 de setembro de 2015 – Instruções Gerais para Aplicação Regulamento de Continências, Honras e Sinais de Respeito das Forças Armadas (EB 10-IG-12.001), 3ª Edição, 2015, Art. 64 ao Art. 95 (**Anexo II**);
- c. Vade-Mécum de Cerimonial Militar do Exército nº 02 - Passagem de Comando (**Anexo III**);
- d. Lei 6.513, de 30 de novembro de 1995, Estatuto dos Policiais Militares da PMMA;
- e. Diretrizes e Portaria do Comandante Geral da PMMA;
- f. Portaria nº 030 de 30 de agosto de 2005 (Manual de Redação da PMMA).

**1. FINALIDADE**

Regular as atividades a serem desenvolvidas pela Corporação por ocasião da passagem e assunção do Comando da Polícia Militar do Maranhão – PMMA, do Sr. Cel QOPM Jorge Allen Guerra Luongo para o Sr. Cel QOPM Ismael de Souza Fonsêca.

**2. SITUAÇÃO**

**a. Local**

No pátio externo do Quartel do Comando do Geral.

**b. Data/hora**

221700ABR2019 (segunda-feira).

**c. Programa**

- 1) Passagem de Comando da PMMA;
- 2) Inauguração do retrato do Comandante substituído na Galeria de Ex-Comandantes Gerais da PMMA;
- 3) Coquetel.

**d. Informações Gerais**

A alternância no Comando da Polícia Militar é uma rotina na administração, de forma que a Solenidade de Passagem do Comando permitirá ao Comandante substituído fazer uma prestação de contas do seu período de permanência à frente da Corporação, aos seus integrantes, bem como apresentar o novo Comandante à tropa.

**3. EXECUÇÃO****a. Desenvolvimento****16h00min - Tomada do Dispositivo para a solenidade:**

- 1) Tropa do dispositivo pronto para Solenidade.
- 2) Incorporação do Pavilhão Nacional à tropa;
- 3) Recepção e honras militares ao Governador do Estado ou a mais alta autoridade presente na Solenidade;
- 4) Apresentação da tropa ao Governador do Estado do Maranhão ou a mais alta autoridade presente na Solenidade;
- 5) Finalidade
- 6) Mensagem da Capelania;
- 7) Hino Nacional;
- 8) Leitura do Ato Oficial de Exoneração;
- 9) Leitura do Elogio;
- 10) Leitura do Ato de Doação da Espada;
- 11) Entrega da Medalha ao Comandante Substituído;
- 12) Palavras do Comandante Substituído;
- 13) Leitura do Ato Oficial de Nomeação;
- 14) Leitura do "Currículum Vitae" do Comandante Substituto;
- 15) Deslocamento do Pavilhão Nacional para o dispositivo;
- 16) Posicionamento da autoridade que presidirá a solenidade, comandante Substituto e comandante substituído;

- 17) Passagem e Assunção do Comando da PMMA
- 18) Entrega da Platina ao novo Comandante Geral da PMMA;
- 19) Retorno do Pavilhão Nacional ao seu lugar na tropa;
- 20) Apresentação ao Governador do Estado do comandante substituído e substituto;
- 21) Revista da tropa pelo novo Comandante Geral da PMMA;
- 22) Palavras das Autoridades: Secretário de Segurança do Estado e do Governador do Estado;
- 23) Canção da Polícia Militar;
- 24) Desfile da Tropa em continência ao Comandante Geral da PMMA;
- 25) Encerramento.

**b. Atribuições Particulares**

**1) Subcomandante e Chefe do Estado Maior Geral**

Será o Coordenador-Geral da Solenidade.

**2) Subchefe do Estado Maior Geral**

Auxiliará o coordenador-Geral da Solenidade e o substituirá no impedimento deste.

**3) Diretores, Chefes de Seções do EMG e Ajudância Geral.**

Participarão do evento juntamente com os oficiais que estão sob seu comando e providenciarão o apoio necessário ao brilhantismo da cerimônia, no que lhes for solicitado.

**4) Grandes Comandos**

- a) Participarão do evento juntamente com os Oficiais que serve na Região Metropolitana sob seu comando e providenciarão o apoio necessário ao brilhantismo da cerimônia no que lhes for solicitado.
- b) Escalarão o 1º, 6º, 8º, 9º, 13º, 20º, 21º, 22º BPM, 1ª e 2ª USC, CSC, BPChoque, BOPE (ROTAM, COSAR, COE) e BPA para participarem da Solenidade com seu efetivo, de 01(um) pelotão cada Unidade e APMGD com três Pelotões;
- c) Orientarão aos Comandantes das UPM e aos Oficiais Subordinados para participarem da Solenidade;
- d) Determinarão ao comandante do 8º BPM para escalar uma viatura com guarnição para realizar rondas em volta do Complexo Policial do Calhau, a partir das 14h30 do dia 22 de abril de 2019, enquanto durar a Solenidade;
- e) Determinarão ao comandante do BPRv para escalar guarnições para coordenarem o trânsito na parte interna e externa do QCG, Complexo Policial do Calhau, a partir das 15h00 do dia 22 de abril de 2019, enquanto durar a Solenidade;

- f) Determinarão ao comandante do 1º RPMont que faça a escolta do ExmºSrº Governador do Estado, do portão da APMGD até o local onde a tropa está posicionada e participará da Solenidade com o efetivo disponível;
- g) Os comandantes de cada CPAM colocarão à disposição da PM/5: 02 (duas) Soldados PM e 01 (uma) Graduada, perfazendo um total de 09 (nove) policiais femininas, que participarão da Solenidade como recepcionista, usando o uniforme de passeio;

#### **5) Comando do Policiamento do Interior**

Determinará através dos CPAI's a todos os Comandantes das Unidades Subordinadas para participarem da Solenidade de passagem de Comando.

#### **6) Diretoria de Ensino**

- a) Determinará aos Comandantes da APMGD e CFAP para participarem com seus oficiais da Solenidade;
- b) Determinará ao Comandante da APMGD para designar 03(três) pelotões de Cadetes PM, comandados por Oficiais PM e a Guarda da Bandeira completa para participarem da Solenidade.

#### **7) Diretoria de Pessoal**

- a) Providenciará os atos de exoneração e nomeação, repassará cópias ao mestre de cerimônia e aos comandantes substituído e substituto.
- b) Orientará a Capelania Militar para cumprir o previsto na presente Nota de Serviço;

#### **8) Diretoria de Saúde e Promoção Social**

- a) Determinará o serviço de socorro médico para acompanhar a Solenidade com uma equipe composta por 01 (um) Oficial Médico e 02 (dois) enfermeiros;
- b) Determinará para que os oficiais médicos que não estiverem em serviço participem da Solenidade;
- c) Deixar uma ambulância com equipe médica disponível no local da solenidade, a frente da guarida da entrada das armas (**Anexo V**) em condições de pronto emprego e atendimento.

#### **9) Diretoria de Apoio Logístico**

- a) Providenciará a instalação do serviço de som no local da solenidade, assim como (01) um técnico para operá-lo;

**10) Diretoria de Inteligência e Assuntos Estratégicos**

Escalará equipe para fazer policiamento velado na Solenidade nas instalações do QCG.

**11) Coordenação de Esporte e Lazer**

Preparará o Ginásio de Esportes para a realização da Solenidade em caso de tempo chuvoso;

**12) Diretoria de Gestão da Tecnologia da Informação**

Publicará na página da PMMA, a Nota de Serviço de passagem de comando e as fotografias da Solenidade.

**13) 3ª Seção do Estado Maior Geral**

Confeccionará e providenciará para seja divulgada a respectiva Nota de Serviço.

**14) 4ª Seção do Estado Maior Geral**

- a) Providenciará para que seja servida água aos convidados durante a Solenidade;
- b) Providenciará, mediante contato com o Ordenador de Despesas da PMMA, a realização do coquetel no dia da Solenidade.

**15) 5ª Seção do Estado Maior Geral**

- a) Fará a cobertura fotográfica da Solenidade e a divulgação nos órgãos de imprensa e no site da PMMA;
- b) Providenciará a confecção e a distribuição dos convites, mediante sugestão do Comandante-Geral e do Comandante substituído;
- c) Coordenará a recepção dos convidados, podendo solicitar Oficiais e Praças para apoio;
- d) Providenciará a fotografia do Comandante substituído para ser inaugurada na Galeria de Ex-Comandantes Gerais da PMMA.
- e) O Mestre de cerimônia apresentará a solenidade conforme roteiro (**Anexo IV**), estabelecido pela legislação vigente constante na referência à presente Nota de Serviço.

**16) Ajudância Geral**

- a) Providenciará a Banda de Música e 02 (dois) corneteiros;
- b) Providenciará 06 (seis) bandeiras, o púlpito, 04 (quatro) pedestais e 30 (trinta) cadeiras de plástico necessárias para a Solenidade;
- c) Orientará o Oficial de Dia quanto ao acesso ao Quartel do Comando Geral no dia da Solenidade, que será pelos portões laterais;
- d) Providenciará a orientação do trânsito e a identificação dos estacionamentos com o auxílio do BPRV;

- e) Providenciará a limpeza e a identificação dos banheiros do QCG;
- f) Escalará o Comandante, Sub Comandante e os Oficiais que representarão o Estado-Maior da tropa, com o mínimo de 20 (vinte) Oficiais devendo informá-los antecipadamente;
- g) Providenciará a fâmula da PMMA, bem como escalará 01(um) Policial Militar para ser o Porta-Flâmula;
- h) Providenciará a insígnia do Governador do Estado para ser hasteada durante a sua permanência no Quartel do Comando Geral;
- i) Providenciará 20(vinte) cadeiras de madeira, para serem colocadas na varanda do salão de honras que fica no hall superior do QCG;
- j) Fará a publicação em Boletim Geral dos Atos de Exoneração e Nomeação dos Comandantes Substituído e Substituto, a sim como do elogio respectivo ao evento.

#### **c. Reserva**

Não haverá tropa reserva.

#### **d. Prescrições Diversas**

- 1) Participarão da Solenidade da Passagem de Comando da PMMA, todos os Oficiais que servem na capital e região metropolitana de São Luís, que não estejam entrando ou saindo de serviço, devidamente escalados por seus órgãos onde estão lotados;
- 2) Comandante e Subcomandante da tropa a cargo da Ajudância Geral;
- 3) Guarda-Bandeira - A cargo da APMGD deverá estar completa, devendo realizar treinamento, objetivando o brilhantismo da Solenidade.
- 4) Porta-Símbolo - Todas as OPM participantes deverão conduzir o símbolo da Unidade.
- 5) A padronização é de responsabilidade do Comandante da OPM, onde é vedado o uso do colete balístico para as tropas dos CPAM;
- 6) Os comandantes de OPM dever ser rigorosos na uniformidade das tropas sob seus comandos.
- 7) Casos Omissos - Serão resolvidos pelo Coordenador Geral do evento.

### **4. ADMINISTRAÇÃO**

#### **a. Pessoal**

##### **1) Composição da tropa de desfile (Anexo V):**

- a) Comandante da Tropa – Ten Cel QOPM Paulo Alfredo Donjie;
- b) Subcomandante da tropa – A cargo da Ajudância Geral;

- b) Banda de Música – A cargo da Ajudância Geral;
- c) Estado Maior – A cargo da Ajudância Geral;
- d) Guarda da Bandeira – a cargo da APMGD;
- e) APMGD;
- f) Grupamentos dos CPAM
  - g) Batalhão Tiradentes;
  - h) Grupamentos dos CPE;
- i) Grupamentos do CME;
- j) 1º RPMont;
- k) Rotam.

## **b. Uniforme**

### **1) Grupamento de desfile**

- a) Comandante e Subcomandante da tropa – 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- b) Banda de Música – 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- c) Estado Maior – 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- d) Guarda da Bandeira – 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- e) APMGD - 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- f) Grupamentos do CPAM - 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- g) CPE - Específico;
- h) CME - Específico;
- i) 1º RPMont - Específico;
- j) Batalhão Tiradentes - Específico com Colete.

### **2) Policiais Militares não incorporados**

- a) Oficiais e Praças PM - 4ª A - (Operacional com **GORRO**);
- b) Oficiais Substituto e Substituído: 4º A (Operacional com **GORRO**);
- c) Oficiais Convidados: 4º A (Operacional com **GORRO**);
- d) Oficiais de outras Forças: equivalente ao 4º A (Operacional com **GORRO**);
- e) Convidados civis trajas: Esporte Fino.

### **3) Armamento**

- a) Pistola para o efetivo que compor o corpo da tropa, sendo as tropas especiais armadas com os armamentos de dotação;
- b) Oficiais substituto e substituído - pistola e espada;

- c) Oficial porta bandeira - pistola e espada;
- d) Comandante e Subcomandante da Tropa – pistola e espada.
- e) Comandantes de Pelotões - pistola

#### 4) Equipamento

- a) Cinto de guarnição, para toda a tropa e coldre, sem colete;
- b) Luva preta, talim preto e fiador, para os Oficiais armados com espada.

#### c) Logística

A cargo da 4ª Seção do EMG.

### 5. LIGAÇÕES E COMUNICAÇÕES

#### a. Ligações

AUTORIDADE	TEL FIXO	TEL CELULAR
Comandante Geral	3268-3050	991145518
Subcomandante Geral	3268-3052	99974-0180
Subchefe do EMG	3268-3053	99114-4401
CPI	3268-2917	9144-7573
CPA/M-1	3268 -3056	99114-6299
CPA/M-2	3268 -3056	98819-0110
CPA/M-3	3227 -5174	98122-1928
CPE	3268 -3104	99112-5518
CSC	9144 -1874	98883-0689
CPA/I-1	3268 -3055	99114-5519
CPA/I-2	3268 -3062	
CPA/I-3	3268 -3061	
CPA/I-4	3217 -4024	
CPA/I-5	3268 -3061	
CPA/I-6	3268 -3107	
CPA/I-7		
CPA/I-8		
DP	3268 -3064	
DF	3068 -3054	
DE	3268 -3057	
DAL	3235 -6760	
DSPS	3268 -2710	
DIAE	3268 -3109	
BOPE		
BPRv	3221-1731	99181-0113
BPTur		99201-5568
1º RPMont		98802-7876
Ajudância Geral		98156-6120

1ª Seção	3268-3058	
3ª Seção	3213-1686	
4ª Seção	3268-3065	99601-2518
5ª seção	3268-3066	99102-4940
APMGD	3268-6069	98819-0110
Superior de Dia ao QCG		99112-5514
Oficial de Dia ao QCG	3268-3069	
Capelania	3268-3106	99974-0180

**b. Comunicações**

Poderão ser utilizados todos os meios disponíveis na Corporação.

**Acuse o recebimento:**



**CEL QOPM JORGE ALLEN GUERRA**  
Comandante Geral da PMMA

**Confere com o Original**

**CEL QOPM PEDRO DE JESUS RIBEIRO DOS REIS**  
Subcomandante Geral da PMMA