



**ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO
ESTADO MAIOR GERAL
3ª SEÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº - Calhau São Luís – MA – CEP: 65.074-220tel. (098) 3213-1686 – e-mail pm3emgpmma@gmail.com



**Nota de Serviço nº 017/2018 - PM/3 - EMG
"Solenidade de Declaração de
Aspirantes-à-Oficial PM/2018"
(21ª Turma)**

São Luís – MA
2018

NOTA DE SERVIÇO N.º 17/2018 – PM3

(Solenidade de Declaração de Aspirantes-a-Oficial PM/2018 – 21ª Turma)

Ref.:

- Lei Estadual n.º 5.657 de 26 de abril de 1993;
- Regulamento de Continências, Honras, Sinais de Respeito e Cerimonial Militar das Forças Armadas – Decreto n.º 2.243, de 3 de junho de 1997;
- Vade-Mécum 04 de Cerimonial Militar do Exército – Guarda Bandeira – Portaria n.º 249, de 28 de maio de 2001 - CMT EX;
- IG 10-60 (Instruções Gerais para Aplicação do Regulamento de Continências Honras, Sinais de Respeito e Cerimonial Militar das Forças Armadas) – Portaria Ministerial n.º 077, de 31 de julho de 1984;
- RUPM (Regulamento de Uniformes da Polícia Militar do Maranhão) – Decreto Estadual n.º 15.777, de 01 de setembro de 1997;
- Regimento Interno da Academia de Polícia Militar – Publicado no BG n.º 168, de 09 de setembro de 1997;
- Manual de Campanha C 22-6 Inspeções, Revista e Desfiles - Portaria n.º 121-EME, de 20 de novembro de 1998;
- Regulamento Interno e dos Serviços Gerais (R-1) – Decreto n.º 42.018, de 9 de agosto de 1957;
- Manual de Administração do Exército Brasileiro – Decreto n.º 98.820, de 12 de janeiro de 1990;
- Manual de Redação da Polícia Militar do Maranhão – Portaria n.º 030, de 15 de agosto de 2005;
- Diretrizes do Comandante Geral da PMMA.

1. FINALIDADE

Regular as atividades a serem desenvolvidas por ocasião da Solenidade Militar de Declaração dos Aspirantes a Oficial PM/2018 - 21ª Turma do Curso de Formação de Oficiais da Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias”.

2. SITUAÇÃO

a. Local

- 1) Auditório Cel João Bazola Teixeira (QCG – Calhau) – Aula da Saudade
- 2) Auditório Cel João Bazola Teixeira (QCG – Calhau) – Dia da Escolha
- 3) Buffet Luís XIII (Cohafuma) – Culto Ecumênico;
- 4) Pátio Externo do Comando Geral (QCG – Calhau) – Solenidade Militar;
- 5) Espaço Renascença – Baile da Espada

b. Data/Hora

- 1) 170800dez2018 – Dia da Escolha
- 2) 170900dez2018 – Aula da Saudade
- 3) 201900dez2018– Culto Ecumênico
- 4) 211800dez2018 – Solenidade Militar
- 5) 212100dez2018 – Baile da Espada

c. Programa

De acordo com o roteiro e desenvolvimento da solenidade.

d. Informações Gerais

A Polícia Militar do Maranhão (PMMA), através da Diretoria de Ensino (DE) e do órgão que lhe é subordinado, a Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias” (APMGD), Unidade de Ensino Superior da Corporação, vem formando, aperfeiçoando e especializando seus Oficiais com base na filosofia de respeito à vida, à integridade física e à dignidade da pessoa humana, bem como no reconhecimento de seus profissionais, objetivando, acima de tudo, servir ao cidadão com qualidade máxima.

O Curso de Formação de Oficiais PM é fruto de um convênio de mútua cooperação técnico-científico firmado com a Universidade Estadual do Maranhão (UEMA) e é reconhecido pelo MEC, através da Resolução nº 195/200 do Conselho Estadual de Educação, de 25/05/2000.

Atualmente, possui uma estrutura curricular com duração de quatro anos, divididos em oito períodos letivos. Com carga horária de 5.190 horas aulas, compreendendo disciplinas do núcleo comum, ministradas na UEMA no período vespertino, e disciplinas do núcleo específico, ministradas na APMGD no período matutino, e disciplinas do núcleo livre, cabendo à APMGD a responsabilidade pela integralização de 63% de toda a carga horária do CFO, existindo ainda o Estágio Prático Supervisionado, que é realizado nas Unidades Policiais Militares – UPM da Região Metropolitana de São Luís e do interior do Estado, para os Cadetes nos 2º, 4º, 6º e 8º períodos, desta forma, o CFO está pedagogicamente dividido em 8 períodos.

Os futuros Comandantes e Líderes da Polícia Militar do Maranhão – CADETES – na Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias”, recebem ensinamentos que lhes proporcionarão a verdadeira formação intelectual, técnico-profissional, ética-moral, física, social, cultural, humana, fortalecidos pelos valores e princípios religiosos, calcados nos pilares essenciais da Corporação – hierarquia e disciplina, como valores supremos da nossa Academia.

Ao final do CFO o Cadete é declarado Aspirante a Oficial PM e, após seis meses de Estágio Probatório, é promovido ao posto de 2º Ten PM, iniciando a sua carreira no Oficialato da gloriosa Polícia Militar do Maranhão.

Ao longo de seus 25 anos, a APMGD, em parceria com a UEMA, formou 607 Oficiais sendo: 563 do Estado do Maranhão, 25 do Estado do Piauí, 05 do Estado do Acre, 04 do Estado do Ceará e 10 do Estado de Sergipe, todos diplomados como Bacharéis em Segurança Pública, habilitados a desempenhar a nobre missão de Guardiões da Sociedade.

Com base nessa filosofia de formação educacional para vida, a APMGD formará no dia 21 de dezembro de 2018 a sua 21ª Turma, em convênio com a Universidade Estadual do Maranhão (UEMA).

São 31 (trinta e um) novos profissionais de segurança que serão apresentados à Polícia Militar e à sociedade maranhense, com o compromisso de bem servir a comunidade na busca da garantia de um dos direitos fundamentais do cidadão – a segurança.

A Festa de Formatura dos Aspirantes PM já se tornou tradição, tanto na Corporação como na sociedade maranhense, como um grande acontecimento social e vem coroar de êxito todo um trabalho incansável desenvolvido pelos docentes, discentes e corpo administrativo da PMMA, através da APMGD e da UEMA.

3. EXECUÇÃO

a. Desenvolvimento

1) Dia da Escolha (17 de dezembro de 2018 – segunda-feira), às 08h00min

- a) Divulgação dos locais e vagas;
- b) Início da escolha;
- c) Encerramento.

2) Aula da Saudade (17 de dezembro de 2018 – segunda-feira), às 09h00min

- a) Apresentação dos formandos à maior autoridade presente;
- b) Composição da mesa;
- c) Mensagem da Capelania;
- d) Palavra das autoridades;
- e) Dissolução da mesa;
- f) Apresentação do vídeo da turma;
- g) Leitura do Curriculum Vitae do palestrante;
- h) Realização da Palestra;
- i) Entrega de Certificado ao Palestrante;
- j) Entrega dos brindes aos homenageados;

3) Culto Ecumênico(20 de dezembro de 2018 – quinta-feira), às 19h00min

- a) Entrada solene dos formandos;
- b) Início do Culto Ecumênico;
- c) Encerramento do Ato Religioso.

4) Solenidade Militar (21 de dezembro de 2018 – sexta-feira), às 18h00min.

- a) 17h00min – Chamada da Tropa
- b) 17h30min – Incorporação do Pavilhão Nacional;
- c) 18h00min – Início da solenidade, com recepção ao Sr. Governador do Estado ou Representante;
- d) 18h00min – Apresentação da tropa ao Sr. Governador do Estado ou Representante;
- e) 18h05min – Cântico do Hino Nacional Brasileiro;
- f) 18h10min – Entrada dos formandos;
- g) 18h20min – Passagem do estandarte da academia;

- h) 18h25min – Leitura da Ata de Conclusão de Curso;
- i) 18h30min – Descerramento da placa comemorativa à turma;
- j) 18h35min – Desfile para devolução do Espadim Tiradentes;
- k) 18h45min – Aposição das insígnias e entrega das espadas aos primeiros colocados;
- l) 18h50min – Aposição das insígnias e entrega das espadas pelas madrinhas/padrinhos;
- m) 18h55min – Posicionamento do Pavilhão Nacional;
- n) 19h00min – Entrega da medalha “Gonçalves Dias”;
- o) 19h05min – Compromisso policial militar;
- p) 19h10min – Desfile dos formandos em continência ao Pavilhão Nacional;
- q) 19h20min – Retorno do Pavilhão Nacional ao seu lugar na tropa;
- r) 19h25min – Palavras do Orador da turma;
- s) 19h30min – Palavras do Sr. Cel QOPM Comandante da APMGD;
- t) 19h35min – Palavras do Sr. Cel QOPM Diretor de Ensino da PMMA;
- u) 19h45min – Palavras do Sr. Cel QOPM Comandante Geral da PMMA;
- v) 19h55min – Palavras do Sr. Secretário de Segurança Pública;
- w) 20h05min – Palavras do Sr. Governador do Estado do Maranhão;
- x) 20h15min – Incorporação dos formandos à tropa e desfile em continência ao Senhor Governadora do Estado ou Representante;
- y) 20h20min – Realização da evolução pelos Aspirantes e do tradicional “Fora de forma”;
- z) 20h25min – Encerramento da Solenidade.

5) Baile da Espada (21 de dezembro de 2018 – sexta-feira), às 21h00min.

- a) 21h00min – Recepção aos convidados;
- b) 22h00min – Anúncio das autoridades presentes;
- c) 22h10min – Leitura da finalidade da Solenidade;
- d) 22h15min – Composição da Mesa;
- e) 22h20min – Entrada solene dos Aspirantes PM com suas madrinhas e padrinhos;
- f) 22h25min – Apresentação dos Aspirantes pelo mais antigo ao Sr. Cmt Geral da PMMA;
- g) 22h45min – Valsa;
- h) 23h00min – Convite aos convidados para dançarem a segunda valsa;
- i) 23h00min – Brinde;
- j) 23h20min – Continuação do Baile;
- k) 03h00min – Encerramento do Baile.

b. Atribuições Particulares

1) Subcomandante e Chefe do Estado Maior Geral

Será o Coordenador Geral do evento.

2) Subchefe do Estado Maior Geral

Auxiliará o Coordenador Geral do evento.

3) Diretores, Comandantes (CPE, CSC, CPAI'S e CPAM's), Chefes de Seções do EMG e Ajudância Geral.

Participarão e determinarão aos Oficiais sob o seu comando, chefia ou direção para participarem da solenidade militar.

4) Diretoria de Apoio Logístico (DAL)

- a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis da DAL;
- b) Providenciará para o local do culto (Buffet Luis XIII), no dia 20 de dezembro de 2018, às 17h, a aparelhagem de som e 01(um) técnico para operá-lo;
- c) Providenciará para o local da solenidade (QCG), no dia 21 de dezembro de 2018, às 15h, a aparelhagem de som e 01(um) técnico para operá-lo, bem como 01(um) eletricitista, assim como nos dias de treinamento, conforme Cronograma anexo; além do drone com o operador, para o dia da solenidade;
- d) Providenciará para que o CIS publique na página da PMMA, esta Nota de Serviço, as fotografias e textos da Solenidade;
- e) Deverá reforçar a guarda da DAL no dia da Solenidade Militar;
- f) Providenciará o policiamento e a orientação do trânsito nas vias internas e nos estacionamentos próximos a área da DAL (CIAMS e Ginásio), no dia da Solenidade Militar, a partir das 17h00;
- g) Providenciará o encaminhamento das espadas dos três primeiros colocados à APMGD, para providências.

5) Diretoria de Pessoal

- a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis desta Diretoria;
- b) Orientará o Chefe da Capelania Militar para designar dois Capelães Militares (católico e evangélico) para realizarem as bênçãos das espadas e dos formandos, no ato religioso e na solenidade militar;
- c) Disponibilizará uma equipe médica para pronto atendimento, com 01(um) médico durante a solenidade militar;
- d) Deverá colocar a ambulância da Polícia Militar à disposição do evento no dia 21 de dezembro de 2018, a partir das 17h00;
- e) Solicitará 01(uma) ambulância do “SAMU” para ficar de sobreaviso no dia da Solenidade Militar, no Quartel do Comando Geral da PMMA

6) Diretoria de Ensino (DE)

- a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis desta Seção;

b) Apresentará a Ata de Conclusão do Curso ao Senhor Comandante Geral, para a devida publicação em Boletim Geral da Corporação;

c) Solicitará junto à Ajudância Geral a elaboração de Boletim Especial referente à declaração dos Aspirantes PM/2018;

d) Providenciará o processo para a concessão da Medalha de Mérito “Gonçalves Dias” ao primeiro colocado da Turma de Aspirantes 2018.

7) Academia de Polícia Militar Gonçalves Dias - APMGD

a) Providenciará toda a documentação escolar necessária, referente à conclusão do CFO PM/2018 e encaminhará a Diretoria de Ensino para as devidas providências;

b) Determinará a escala do Comandante e Oficiais da Tropa para a Solenidade Militar;

c) Providenciará para que todos os alunos estejam devidamente uniformizados e instruídos para as diversas solenidades previstas no programa;

d) Escalará Cadetes para comporem a equipe de recepção às autoridades e convidados, durante o Dia da Escolha (3), Aula da Saudade (3), Culto Ecumênico (2), Solenidade Militar (3) e Baile das Espadas (2);

e) Providenciará os treinamentos dos Cadetes para as solenidades;

f) Determinará ao Comandante do Pelotão de Aspirantes que coordene as atividades desenvolvidas (Dia da Escolha, Culto Ecumênico, Aula da Saudade e Baile da Espada);

g) Coordenará para que o Corpo de Alunos esteja pronto para as diversas solenidades com o uniforme previsto;

h) Designará um grupamento de policiais para a realização da segurança externa e cuidar do estacionamento no Baile da Espada, viabilizando junto à DAL ou UPMs, 05 (cinco) HTs;

i) Solicitará ao Comandante do CPAM I a designação de uma viatura operacional para fazer PB no Espaço Renascença durante o transcorrer da solenidade;

j) Determinará a remessa das Fichas Individuais e os Históricos Policial Militar dos Aspirantes A Oficial PM à Diretoria de Pessoal da PMMA;

k) Designará um Oficial para ser o responsável pela comissão de recepção no Espaço Renascença e que, em sintonia com a recepção da empresa responsável pela solenidade, resolverá os problemas relativos a pessoas não convidadas e que, por conseguinte, não possuam senhas para ingresso no local e outros que ocorrerem;

l) Determinará as providências para as credenciais para os fotógrafos que farão a cobertura do evento;

m) Providenciará junto à Comissão de Festa (COMASP), a organização e arrumação do Espaço Renascença, bem como o treinamento no local;

n) Designará um Oficial que encarregar-se-á dos detalhes relativos à empresa que fará arrumação e ornamentação, bem como a limpeza, do local da solenidade social no dia do evento, preocupando-se com a organização das mesas dos formandos e autoridades deverão estar devidamente identificadas;

o) Providenciará, junto ao Comandante Geral, a Relação de Locais para o Dia da Escolha;

p) Providenciará junto ao Corpo de Alunos a elaboração da relação de madrinhas e padrinhos dos Aspirantes A Oficial PM a fim de ser entregue ao Mestre de Cerimônia dos eventos;

q) Providenciará, junto ao Esquadrão de Polícia Montada –EPMont, 04 (quatro) lanceiros para participação na entrada do QCG na Formatura Militar e no Espaço Renascença no Baile das Espadas;

r) Realizará a distribuição dos convites para as autoridades;

s) Solicitará à Diretoria de Pessoal a designação dos Capelães Militares para realizarem do Ato Religioso;

t) Realizará o treinamento da Solenidade Militar no Ginásio Esportivo da PMMA, para caso de mau tempo no dia;

u) Providenciará para que se reforce a Guarda da APMGD no dia da Solenidade Militar;

v) Providenciará o cavalete e o lenço para o descerramento da placa alusiva à turma;

w) Viabilizará junto à DAL ou UPMs, 05 (cinco) HTs, para serem utilizados na segurança através dos PMs na Solenidade Militar.

x) Providenciará o policiamento para disciplinar o estacionamento e a orientação do trânsito nas vias internas do Quartel da APMGD, no dia da Solenidade Militar, a partir das 17h00.

8) 1ª Seção do EMG (PM/1)

Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis desta Seção.

9) 2ª Seção do EMG (PM/2)

Escalará equipes para fazer policiamento velado nos dias e horas dos eventos previstos nesta Nota de Serviço.

10) 3ª Seção do EMG (PM/3)

Divulgará o evento aos Grandes Comandos, Diretorias, Seções do EMG e Ajudância Geral e apoiará a Coordenação Geral no desenvolvimento da Solenidade.

11) 4ª Seção do EMG (PM/4)

a) Divulgará esta Nota de serviço aos oficiais, praças e servidores civis desta Seção;

b) Providenciará para que seja servida água aos convidados durante a Solenidade Militar,

12) 5ª Seção do EMG (PM/5)

a) O Chefe da Seção do EMG providenciará o Mestre de Cerimônia no dia da Aula da Saudade/Dia da Escolha, Culto Ecumênico e Solenidade Militar, devendo o mesmo elaborar o respectivo roteiro, de acordo com o desenvolvimento previsto nesta Nota de Serviço;

b) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis desta Seção;

c) Providenciará para que a solenidade seja documentada e publicada na página da PMMA;

d) Convidará a imprensa para documentar e divulgar os eventos;

e) Receberá da Diretoria de Ensino, a respectiva relação nominal dos concludentes do CFO/2018;

f) Expedirá os convites às autoridades externas, mediante orientação do Sr Cel QOPM Comandante Geral da PMMA;

g) Receberá 06 (dez) Policiais Militares do sexo feminino, sendo 03 (três) do CPAM's e 03 (três) das unidades não subordinadas ao CPAM's, através da Ajudância Geral, que farão à recepção dos convidados na Solenidade Militar, uniforme de passeio completo, a partir das 17h00;

h) Elaborará a relação nominal das autoridades presentes na Solenidade Militar, a fim de atender ao protocolo do cerimonial.

13) Comandos de Policiamento de Áreas Metropolitanas – CPAM's

a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis deste Comando;

b) Determinará que todos os Comandantes das Unidades subordinadas participem da formatura;

c) Determinará ao Cmt do 8º BPM que providencie policiamento motorizado 01(uma) viatura para realizar rondas na área do complexo do QCG, durante a solenidade militar a partir das 17h00;

d) Escalarão 03(três) Policiais Militares do sexo feminino das unidades subordinadas ao CPAMs que ficarão à disposição da 5ª Seção do EMG para a recepção dos convidados na Solenidade Militar com o uniforme de passeio completo, a partir das 17h00.

14) Comando do Policiamento Especializado – C P E

a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, praças e servidores civis deste Comando.

b) Determinará a BPRv, que realize a orientação do trânsito nas vias internas do Complexo Policial do Calhau e nas vias externas (rotatória) em frente ao Comando Geral no dia da Solenidade, a partir das 17h00;

c) Determinará o policiamento de trânsito através do Batalhão de Polícia Militar Rodoviária nos acessos ao Espaço Renascença, no Baile das Espadas, bem como batedores para a escolta do Governador, a partir das 21h00.

15) Comando de Policiamento do Interior – CPI

Divulgará esta Nota de Serviço aos Comandantes dos CPAI's convidando-os para participarem da Solenidade e servidores civis.

16) Ajudância Geral

a) Divulgará esta Nota de Serviço aos oficiais, e servidores civis desta Seção;

b) Participará com a Banda de Música e corneteiro nos treinamentos e na Solenidade Militar no dia 21 de dezembro de 2018, às 17h;

c) Providenciará em conjunto com a CCG, a BPRv, APMGD e o 8º BPM, o policiamento e a orientação do trânsito nas vias internas do Complexo Policial Militar do Calhau, no dia da Solenidade Militar, a partir das 17h00, devendo identificar a destinação dos estacionamentos;

d) Providenciará para a solenidade militar:

(1) 200(duzentas) cadeiras de plástico para serem colocadas no pátio externo (canteiros em frente ao prédio do QCG);

(2) Limpeza e personalização dos banheiros do QCG para atender os visitantes, ficando o do Superior de Dia e do Fiscal de Dia para as autoridades femininas e masculinas, respectivamente;

(3) Limpeza dos pátios interno e externo do QCG;

(4) 01 (um) corneteiro, que ficará próximo ao Mestre de Cerimônia;

(5) 06 (seis) bandeiras;

(6) 01 (um) pedestal para o Oficial Porta-Bandeira;

(7) 01(um) púlpito para o Mestre de Cerimônia;

(8) A insígnia do Governador através do cerimonial;

(9) 04(quatro) banheiros químicos, instalados prontos para serem usados no dia 21 de dezembro de 2018, às 16h00;

e) Designará o Tenente Coronel mais antigo dos escalados que ficará responsável pelo controle e organização dos Oficiais que participarão da Solenidade Militar;

f) Escalará 03 (três) Policiais Militares do sexo feminino, das unidades não subordinadas ao CPM que ficarão à disposição da 5ª Seção do EMG para à recepção dos convidados na Solenidade com o uniforme de passeio completo, a partir das 17h00.

17) Reserva

Não haverá tropa reserva.

18) Prescrições Diversas

a) Os setores indiretamente envolvidos prestarão todo o apoio necessário no que lhes for solicitado para o bom desempenho das solenidades;

b) A guarda de lanceiros do 1º EPMont, prestará as continências regulamentares às autoridades;

c) Participarão da Solenidade Militar todos os Oficiais Comandantes de Unidades da Capital e todos os Oficiais Superiores;

d) O acesso ao Baile das Espadas obrigatoriamente ocorrerá mediante a apresentação de senhas, as quais em número limitado serão de responsabilidade do Comandante da APMGD;

e) **O Diretor do Presídio** deverá reforçar a guarda do Presídio no dia 21 de dezembro de 2018, data da Solenidade de Formatura do Curso de Formação de Oficiais PM;

f) **Casos omissos:** serão resolvidos pela Coordenação Geral.

4. ADMINISTRAÇÃO

a. Pessoal

1) Efetivo

- a) Oficiais – Comandantes de UPMs da capital e demais Oficiais Superiores;
- b) Aspirantes-A-Oficial PM;
- c) Cadetes PM e Praças PM da APMGD.

2) Normas Administrativas

a) Uniforme

(1) Aula da Saudade/Dia da Escolha

- (a) Oficiais e cadetes – 3º B (passeio);
- (b) Praças – 3º B (Uniforme de Passeio);
- (c) Militares de outras forças – o correspondente;

(2) Culto ecumênico

- (a) Oficiais e Cadetes – 3º B (passeio);
- (b) Formandos - 3º A (Túnica verde);
- (c) Praças – 3º B (Uniforme de Passeio);
- (d) Militares de outras forças – o correspondente;
- (d) Convidados – Esporte.

(3) Solenidade Militar

- (a) Oficiais – 2º A/3º A (Túnica cinza/verde) com barretas;
- (b) Formandos – 1º A (Túnica branca);
- (c) Tropa da Formatura – Cadetes do CFO III e CFO II: 6º B (Uniforme Histórico da APMGD)/Cadetes do CFO I: 3º C (Passeio com Coturno)/ Alunos do CHO :4º A (Uniforme de Instrução);
- (d) Banda de Música – 3º A (Túnica verde) com barretas;
- (e) Praças convidadas – 3º A (Túnica Verde) com barretas;
- (f) Militares de outras forças – o correspondente ao 3º A;
- (g) Convidados – Esporte Fino.

(4) Baile da Espada

- (a) Oficiais – 2º A/3º A (Túnica cinza/verde) com barretas;
- (b) Formandos – 1º A (Túnica Branca);
- (c) Praças – 3º B (Uniforme de Passeio)/Sub Ten e Sgt- 3º A (Túnica Verde);
- (d) Militares de outras forças – o correspondente;
- (e) Convidados – Esporte Fino.

b) Armamento

- (a) Oficiais – Pistolas e Espadas;
- (b) Concludentes – Espadim e posteriormente Espadas;
- (c) Cadetes – Espadim;
- (d) Praças – Pistolas ou revólver.

c) Logística

A cargo da DAL e da PM/4.

5. LIGAÇÕES E COMUNICAÇÕES**a. Ligações**

AUTORIDADE	TEL FIXO	TEL CELULAR
Comandante Geral (Cel PM Luongo)	3268-3050	99144-1876
Sub-Cmt Geral (Cel PM Pedro Ribeiro)	3268-3052	99144-1877
Subchefe do EMG (Cel PM Roberto)	3268-3053	99116-1644
CPI (Cel Zózimo)	3268-3104	99114-4400/99114-7573
CPA/M-1 (Cel PM Alexandre)	2168-9083	99112-5584
CPA/M-2 (Cel PM Aritanã)	3224-5750	98405-0640
CPA/M-3 (Cel PM Edvaldo)	3268-3067	99114-6733/996067002
CPE (Cel PM Edeilson)		(99) 99177-2836
CME (Cel PM Marques Neto)		99136-9640
CSC (Cel PM Augusta)	3268-6061	99144-1878
CPA/I-1 (Cel PM Luis)		99201-8611
CPA/I-2 (Cel PM Markus)		(99) 98123-4544
CPA/I-3 (Cel PM Brito)		(99) 98876-0173
CPA/I-4 (Cel PM Alexandre Brito)		98196-2207
CPA/I-5 (Cel PM Vieira)		99148-0908
CPA/I-6 (TC PM Medeiros)		(99) 98413-3398
CPA/I-7 (Cel PM Glauber)		98249-3088/99160-8535
CPA/I-8 (Cel PM Machado)		99994-1566
CTA (Cel Ismael)	3268-3106	99974-0180
DP (Cel PM Lisboa)	3217-4020	98116-3181
DF (Cel PM Simplício)	3268-3063	99114-5528
DE (Cel PM Ozório)	3268-3057	99902-1332
DER (CEL Heron)		99130-2676
DAL (Cel PM Barcelos)	3268-6762	99145-9989
DSPTS (TC PM Odilon)	3268-2710	98158-6485
DIAE (TC Alfredo)	3268-3109	98883-0691
BOPE (Cel PM Sodré)		99118-3275
BPA (Cel PM Adenilson)		99114-5512

BPRv (Cel PM Eurico)	3221-1731	98818-1962
BPTur (Cel PM Honório)		99201-5568
1º RPMont (TC Lenine)		98802-7876
Ajudância Geral (TC PM Bernardo)		98156-6120
1ª Seção (Maj PM Fernanda)	3268-3058	98803-3061
3ª Seção (TC PM Ciro)	3213-1686	98883-0648
4ª Seção (TC PM Santos)	3268-3065	99601-2518
5ª seção (TC PM Roberto)	3268-3066	98127-1361
APMGD (Cel PM Sá)	3268-6069	98819-0110
Capelania (Cel Mizael)	3268-3106	
Superior de Dia ao QCG		99112-5514
Oficial de Dia ao QCG	3268-3069	

b. Comunicações

Poderão ser utilizados todos os meios disponíveis na Corporação.

c. Comando

Indicação da Ajudância Geral

Acuse o Recebimento,

CEL QOPM JORGE ALLEN GUERRA LUONGO
Comandante Geral da PMMA

Anexo:

I - Distribuição

Confere com o original:

CEL QOPM PEDRO DE JESUS RIBEIRO DOS REIS
Subcomandante Geral da PMMA

ANEXO I – Distribuição

DESTINATÁRIO	EXEMPLAR	DATA	HORA	RECEBEDOR	ASSINATURA
Comandante Geral	ORIGINAL				
Subcomandante Geral	02				
Subchefe do EMG	03				
Cmdo do Pol Metropolitano	04				
Cmdo do Pol Especializado	05				
Cmdo do Pol. do Interior	06				
CPAI – 1	07				
CPAI – 2	08				
CPAI – 3	09				
CPAI – 4	10				
CPAI – 5	11				
CPAI – 6	12				
Diretoria de Ensino	13				
Dir. de Apoio Logístico	14				
Diretoria de Pessoal	15				
Diretoria de Finanças	16				
Ajudância Geral	17				
1ª Seção do EMG	18				
2ª Seção do EMG	19				
3ª Seção do EMG	20				
4ª Seção do EMG	21				
5ª Seção do EMG	22				
Capelania	23				
BPCHOQUE	24				
BPA	25				
Dir. Médicos	26				
APMGD	27				
Dir. Odontológico	28				
Banda de Musica	29				
CIOPS	30				
CEFAP	31				
TOTAL	31				