



**ESTADO DO MARANHÃO
SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA
POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO
ESTADO MAIOR GERAL
3ª SEÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº - Calhau São Luís – MA – CEP: 65.074-220Tel. (098) 3268-3059 – e-mail: pm3emg@gmail.com



Nota de Serviço

nº 003/2020- PM/3

Solenidade de Declaração de Aspirantes- a- Oficiais PM 2020 - 22ª Turma

**São Luís
2020**

ESTADO DO MARANHÃO
POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO
3ª SEÇÃO EMG

Exemplar ORIGINAL
São Luís – MA
080800JUN2020–SEG

NOTA DE SERVIÇO N.º 003/2020 – PM3

(Solenidade de Declaração de Aspirantes a Oficial PM/2020 – 22ª Turma)

Ref.:

- Lei Estadual n.º 5.657 de 26 de abril de 1993;
- Decreto Estadual nº 035.746 de 20/04/2020, que dispõem sobre as medidas sanitárias adotadas em todo o Estado do Maranhão;
- Regulamento de Continências, Honras, Sinais de Respeito e Cerimonial Militar das Forças Armadas – Decreto n.º 2.243, de 3 de junho de 1997;
- Vade-Mécum 04 de Cerimonial Militar do Exército – Guarda Bandeira – Portaria n.º 249, de 28 de maio de 2001 - CMT EX;
- IG 10-60 (Instruções Gerais para Aplicação do Regulamento de Continências Honras, Sinais de Respeito e Cerimonial Militar das Forças Armadas) – Portaria Ministerial nº 077, de 31 de julho de 1984;
- RUPM (Regulamento de Uniformes da Polícia Militar do Maranhão) – Decreto Estadual nº 15.777, de 01 de setembro de 1997;
- Regimento Interno da Academia de Polícia Militar – Publicado no BG nº 168, de 09 de setembro de 1997;
- Manual de Campanha C 22-6 Inspeções, Revista e Desfiles - Portaria n.º 121-EME, de 20 de Novembro de 1998;
- Regulamento Interno e dos Serviços Gerais (R-1) – Decreto nº 42.018, de 9 de agosto de 1957;
- Manual de Administração do Exército Brasileiro – Decreto nº 98.820, de 12 de Janeiro de 1990;
- Manual de Redação da Polícia Militar do Maranhão – Portaria nº 030, de 15 de agosto de 2005;
- Diretrizes do Comandante Geral da PMMA.

1. FINALIDADE

Regular as atividades a serem desenvolvidas por ocasião da Solenidade Militar de Declaração dos Aspirantes a Oficial PM/2020 - 22ª Turma do Curso de Formação de Oficiais da Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias”, obedecendo o distanciamento e uso de máscaras obrigatório, conforme diretrizes sanitárias estabelecidas pelo Governo do Estado.

2. SITUAÇÃO

a. Local

- 1) Pátio Externo do Quartel do Comando Geral (QCG – Calhau) – Solenidade Militar;

b. Data/Hora

- 1) 261700jun2020 – Solenidade Militar;

c. Programa

De acordo com o roteiro e desenvolvimento da solenidade.

d. Informações Gerais

Tendo em vista a atual situação que assola a população mundial, provocada pela disseminação do Coronavírus (COVID-19), o Governo do Estado decretou estado de calamidade pública, regulamentando procedimentos a serem adotados por todos os servidores, com adoção de medidas sanitárias, dentre elas, uso de equipamentos de proteção individual, podendo ser máscaras laváveis ou descartáveis, em ambiente público, ficando, portanto, obrigado a todos os militares e civis, a cumprir o referido dispositivo legal.

A Polícia Militar do Maranhão (PMMA), por meio da Diretoria de Ensino (DE) e do órgão que lhe é subordinado, a Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias” (APMGD), Unidade de Ensino Superior da Corporação, vem formando, aperfeiçoando e especializando seus Oficiais com base na filosofia de respeito à vida, à integridade física e à dignidade da pessoa humana, bem como no reconhecimento de seus profissionais, objetivando, acima de tudo, servir ao cidadão com qualidade máxima.

O Curso de Formação de Oficiais PM é fruto de um convênio de mútua cooperação técnico-científico firmado com a Universidade Estadual do Maranhão (UEMA) e é reconhecido pelo MEC, através da Resolução nº 195/200 do Conselho Estadual de Educação, de 25/05/2000.

Atualmente, possui uma estrutura curricular com duração de quatro anos, divididos em oito períodos letivos. Com carga horária de 5.190 horas aulas, compreendendo disciplinas do núcleo comum, ministradas na UEMA no período vespertino, e disciplinas do núcleo específico, ministradas na APMGD no período matutino, e disciplinas do núcleo livre, cabendo à APMGD a responsabilidade pela integralização de 63% de toda a carga horária do CFO, existindo ainda o Estágio Prático Supervisionado, que é realizado nas Unidades Policiais Militares – UPM da Região Metropolitana de São Luís e do interior do Estado, para os Cadetes nos 2º, 4º, 6º e 8º períodos, desta forma, o CFO está pedagogicamente dividido em 8 períodos.

Os futuros Comandantes e Líderes da Polícia Militar do Maranhão – CADETES – na Academia de Polícia Militar “Gonçalves Dias”, recebem ensinamentos que lhes proporcionarão a verdadeira formação intelectual, técnico–profissional, ética–moral, física, social, cultural, humana, fortalecidos pelos valores e princípios religiosos, calcados nos pilares essenciais da Corporação – hierarquia e disciplina, como valores supremos da nossa Academia.

Ao final do CFO o Cadete é declarado Aspirante-a-Oficial PM e, após seis meses de Estágio Probatório, é promovido ao posto de 2º Tenente PM, iniciando a sua carreira no Oficialato da gloriosa Polícia Militar do Maranhão.

Ao longo de seus 27 anos, a APMGD, em parceria com a UEMA, formou 638 Oficiais sendo: 594 do Estado do Maranhão, 25 do Estado do Piauí, 05 do Estado do Acre, 04 do Estado do Ceará e 10 do Estado de Sergipe, todos diplomados como Bacharéis em Segurança Pública, habilitados a desempenhar a nobre missão de Guardiões da Sociedade.

Com base nessa filosofia de formação educacional para vida, a APMGD formará no dia 26 de junho de 2020 a sua 22ª Turma, em convênio com a Universidade Estadual do Maranhão (UEMA).

São 45 (quarenta e cinco) novos profissionais de segurança que serão apresentados à Polícia Militar e à sociedade maranhense, com o compromisso de bem servir a comunidade na busca da garantia de um dos direitos fundamentais do cidadão – a segurança.

3. EXECUÇÃO

a. Desenvolvimento

1) Solenidade Militar (26 de junho de 2020 – sexta-feira), às 17h00min.

- a) 17h15min – Chamada da Tropa
- b) 17h30min – Início da solenidade, com recepção ao Sr. Governador do Estado ou seu representante;
- c) 17h35min – Apresentação da tropa ao Sr. Governador do Estado, ou representante ou a mais alta autoridade;
- d) 17h37min – Cântico do Hino Nacional Brasileiro;
- e) 17h40min – Passagem do estandarte da academia;
- f) 17h45min – Leitura das Portarias de declaração dos Aspirantes;
- g) 17h48min – Aposição das insígnias, premiação dos 3(três) primeiros colocados e entrega da medalha “mérito intelectual”;
- h) 17h55min – Aposição das insígnias e entrega das espadas pelas madrinhas;
- i) 18h00min – Posicionamento do Pavilhão Nacional;
- j) 18h05min – Compromisso policial militar;
- k) 18h07min – Retorno do Pavilhão Nacional;
- l) 18h08min – Entrega de réplicas de placas aos homenageados;
- m) 18h10min – Palavras do Orador da turma;
- n) 18h15min – Palavras do Sr. Cel QOPM Comandante Geral da PMMA;
- o) 18h19min – Palavras do Sr. Secretário de Segurança Pública;
- p) 18h23min – Palavras do Sr. Governador do Estado do Maranhão;
- q) 18h28min – Realização do tradicional “Fora de forma” pelos Aspirantes;
- r) 18h30min – Encerramento da Solenidade.

b. Atribuições Particulares

1) Subcomandante / Chefe do Estado Maior Geral

Será o Coordenador Geral do evento.

2) Subchefe do Estado Maior Geral

Auxiliará o Coordenador Geral do evento.

3) Diretoria de Apoio Logístico (DAL)

- a) Providenciará para o local da solenidade (QCG), no dia 26 de junho de 2020, às 15h, a aparelhagem de som e 01(um) técnico para operá-lo, bem como 01(um) eletricista, assim como nos dias de treinamento;

b) Providenciará o encaminhamento das espadas dos três primeiros colocados à APMGD, para providências;

c) Providenciará álcool em gel para todos os participantes e convidado.

5) Diretoria de Pessoal

Orientará o Chefe da Capelania Militar para designar dois Capelães Militares (católico e evangélico) para realizarem as bênçãos das espadas e dos formandos, no ato religioso e na solenidade militar;

6) Diretoria de Saúde e Promoção Social (DSPS)

a) Disponibilizará uma equipe médica para pronto atendimento, com 01(um) médico durante a solenidade militar;

b) Deverá colocar a ambulância da Polícia Militar à disposição do evento no dia 26 de junho de 2020, a partir das 16h30;

7) Diretoria de Gestão da Tecnologia de Informação (DGTI)

Providenciará a divulgação da solenidade, da nota de Serviço, fotografias e textos do evento no site da PMMA.

8) Diretoria de Ensino (DE)

a) Apresentará a Ata de Conclusão do Curso ao Senhor Comandante Geral, para a devida publicação em Boletim Geral da Corporação;

b) Solicitará junto à Ajudância Geral a elaboração de Boletim Especial referente à declaração dos Aspirantes PM/2020;

c) Providenciará o processo para a concessão da Medalha de Mérito “Gonçalves Dias” ao primeiro colocado da Turma de Aspirantes 2020.

9) Academia de Polícia Militar Gonçalves Dias - APMGD

a) Providenciará toda a documentação escolar necessária, referente à conclusão do CFO PM/2020 e encaminhará a Diretoria de Ensino para as devidas providências;

b) Escalará um Oficial Subalterno para Comandar o Grupamento de Aspirantes;

c) Escalará Cadetes Femininos para comporem a equipe de recepção às autoridades e convidados, durante a Formatura Militar;

d) Determinará aos Formandos que será permitido somente 1 (um) convidado por formando;

- e) Providenciará os treinamentos dos Cadetes para as solenidades;
- f) Determinará ao Comandante do Pelotão de Aspirantes que coordene as atividades desenvolvidas (Formatura Militar);
- g) Determinará a remessa das Fichas Individuais e os Históricos Policial Militar dos Aspirantes-a-Oficiais PM à Diretoria de Pessoal da PMMA;
- h) Realizará a distribuição dos convites para as autoridades, mediante prévia autorização do Sr. Comandante Geral da PMMA;
- i) Solicitará à Diretoria de Pessoal a designação dos Capelães Militares para realizarem do Ato Religioso;
- j) Realizará o treinamento da Solenidade Militar no Ginásio Esportivo da PMMA, para caso de mau tempo no dia;

10) Diretoria de Inteligência e Assuntos Estratégicos (DIAE)

Escalará equipes para fazer o levantamento de inteligência no dia e hora do evento previsto nesta Nota de Serviço.

11) 3ªSeção do EMG (PM/3)

Providenciará a revisão e distribuição da presente Nota de Serviço aos Grandes Comandos, Diretorias, Seções do EMG e Ajudância Geral e apoiará a Coordenação Geral no desenvolvimento da Solenidade.

12) 4ª Seção do EMG (PM/4)

Providenciará para que seja servida água aos convidados durante a Solenidade Militar.

14) 5ª Seção do EMG (PM/5)

- a) O Chefe da Seção do EMG providenciará o Mestre de Cerimônia, para o dia da Solenidade Militar, devendo o mesmo elaborar o respectivo roteiro (script), de acordo com o desenvolvimento previsto nesta Nota de Serviço;
- b) Providenciará para que a solenidade seja documentada e publicada na página da PMMA;
- c) Convidará a imprensa para documentar e divulgar os eventos;
- d) Receberá da Diretoria de Ensino, a respectiva relação nominal dos concludentes do CFO/2020;

e) Elaborará a relação nominal das autoridades presentes na Solenidade Militar, a fim de atender ao protocolo do cerimonial.

15) Comando de Policiamento de Área Metropolitana I– CPAM I

Determinará ao Cmt do 8º BPM que providencie policiamento motorizado 01(uma) viatura para realizar rondas na área do complexo do QCG, durante a solenidade militar a partir das 17h00;

16) Comando de Policiamento Especializado – C P E

Determinará a BPRv, que realize a orientação do trânsito nas vias internas do Complexo Policial do Calhau e nas vias externas (rotatória) em frente ao Comando Geral no dia da Solenidade, a partir das 16h00;

17) Comando de Policiamento do Interior – CPI

Divulgará esta Nota de Serviço aos Comandantes dos CPAI's para fins de conhecimento.

18) Ajudância Geral

a) Participará com a Banda de Música e corneteiro no treinamento e na Solenidade Militar no dia 26 de junho de 2020, às 16h, respeitado as diretrizes dos órgãos de saúde Estaduais;

b) Providenciará para a solenidade militar:

(1) 50 (cinquenta) cadeiras de plástico para serem colocadas no pátio externo com distanciamento de 2m (canteiros em frente ao prédio do QCG), estabelecidos pelo Governo do Estado;

(2) Limpeza, higienização (água sanitária e/ou álcool 70%) e personalização dos banheiros do QCG para atender os visitantes, ficando o do Superior de Dia e do Fiscal de Dia para as autoridades femininas e masculinas, respectivamente;

(3) Limpeza dos pátios interno e externo do QCG;

(4) 01 (um) corneteiro, manterá a distância de 2m do Mestre de Cerimônia, porém mantendo contato visual com o mesmo;

(5) 06 (seis) bandeiras;

(6) 01 (um) pedestal para o Oficial Porta-Bandeira;

- (7) 01(um) púlpito para o Mestre de Cerimônia;
- (8) A insígnia do Governador através do cerimonial;
- (9) 04 (quatro) banheiros químicos, instalados prontos para serem usados no dia 26 de junho de 2020, às 16h00;
- (10) Providenciará o cavalete e o lenço para o descerramento da placa alusiva à turma;

19) Reserva

Não haverá tropa reserva.

18) Prescrições Diversas

- a) Os setores indiretamente envolvidos prestarão todo o apoio necessário no que lhes for solicitado para o bom desempenho das solenidades;
- b) Participarão da Solenidade Militar todos os Oficiais da APMGD;
- c) O Diretor do Presídio deverá reforçar a guarda do Presídio no dia 08 de dezembro de 2017, data da Solenidade de Formatura do Curso de Formação de Oficiais PM;
- d) Deverá ser obedecido rigorosamente o que estabelece o Decreto Estadual nº 035.746 de 20/04/2020, que dispõem sobre as medidas sanitárias adotadas em todo o Estado do Maranhão;
- e) Casos omissos: serão resolvidos pela Coordenação Geral.

4. ADMINISTRAÇÃO

a. Pessoal

1) Efetivo

- a) Oficiais – Representantes dos Grandes Comandos; Comandos;
- b) Aspirantes-a-Oficiais PM.

2) Normas Administrativas

a) Uniforme

- (a) Oficiais – 3ºA (Túnica verde);
- (b) Formandos – 1º A (Túnica branca);
- (c) Banda de Música – 3º A (Túnica Verde);
- (d) Convidados – Esporte Fino.

b) Armamento

- (a) Oficiais – Pistolas e Espadas;
- (b) Concludentes – Desarmados e posteriormente Espadas;
- (c) Praças – de dotação da PMMA.

c) Logística

A cargo da DAL e da PM/4.

5. LIGAÇÕES E COMUNICAÇÕES**a. Ligações**

Comandante Geral	3268-3050	99110-8990
Subcomandante e Chefe do EMG	3268-3052	99112-5505
Subchefe do EMG	3268-3053	99144-4401
3ª Seção do EMG	3268-3059	99136-9640
5ª Seção do EMG	3268-3066	99906-6572
APMGD		98127-1138

b. Comunicações

Poderão ser utilizados todos os meios disponíveis na Corporação.

c. Comando

Indicação da Ajudância Geral.

ACUSE O RECEBIMENTO

CEL QOPM PEDRO DE JESUS RIBEIRO DOS REIS
CMT GERAL DA PMMA

Anexo:

I -Distribuição

Confere com o original

CEL QOPM NILSON MARQUES DE JESUS FERREIRA
SUBCMT GERAL DA PMMA

ANEXO I – Distribuição

DESTINATÁRIO	EXEMPLAR	DATA	HORA	RECEBEDOR	ASSINATURA
Comandante Geral	ORIGINAL				
Subcomandante Geral	02				
Subchefe do EMG	03				
Cmdo do Pol Metropolitano	04				
Cmdo do Pol Especializado	05				
Cmdo do Missões Especiais	06				
Cmdo do Pol. do Interior	07				
CPAI – 1	08				
CPAI – 2	09				
CPAI – 3	10				
CPAI – 4	11				
CPAI – 5	12				
CPAI – 6	13				
Gab. Militar do Governador	14				
Gab. Militar do TJ	15				
Gab. Militar da ALEMA	16				
Diretoria de Ensino	17				
Diretoria de Apoio Logístico	18				
Diretoria de Pessoal	19				
Diretoria de Finanças	20				
Diretoria de Saúde	21				
DIAE	22				
DER	23				
DGTI	17				
Ajudância Geral	18				
1ª Seção do EMG	20				
3ª Seção do EMG	21				
4ª Seção do EMG	22				
5ª Seção do EMG	23				
Capelania	24				
BPCHOQUE	25				
BPRV	27				
BPTUR	29				
BPA	30				
APMGD	31				
Banda de Musica	32				
CIOPS	33				
CFAP	34				
TOTAL	35				

