



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

**EDITAL**

**PREGÃO PRESENCIAL Nº 08/2021 - CSL/PMMA**

**PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 061.355/2021 - PMMA**

**LOTE II (Participação EXCLUSIVA de EPP, ME e MEI)**

A Polícia Militar do Maranhão, através da Comissão Setorial Permanente de Licitação, CSL/PMMA, designada por ato do Ilustríssimo Senhor Coronel QOPM Comandante Geral da PMMA, pela Portaria n.º 005/2021-DP/2, de 04 de janeiro de 2021, e este Pregoeiro, designado pela Portaria n.º 006/2021-DP/2, de 04 de janeiro de 2021, levam ao conhecimento dos interessados que realizará licitação na modalidade Pregão Presencial, do tipo menor preço, **por lote**, conforme descrito neste Edital e seus Anexos e em conformidade com o disposto na Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal n.º 3.555/2000, Lei Complementar Federal n.º 123/06 e suas alterações pela Lei Complementar Federal n.º 147, de 07 de agosto de 2014, aplicando subsidiariamente a Lei Federal n.º 8.666, de 21/06/93 e suas alterações.

A Sessão Pública de realização do Pregão terá início às **08h 30min do dia 05 de outubro de 2021**, devendo os envelopes, contendo a Proposta de Preços e a Documentação de Habilitação para o objeto definido neste Edital e respectivos Anexos, serem entregues à Comissão Setorial Permanente de Licitação, no salão de Reunião do Estado Maior Geral – Cel Salvador, situada na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº, Calhau, nesta Capital, na data e horário acima mencionados

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, o recebimento e o início da abertura dos envelopes referentes a este Pregão efetivar-se-ão no primeiro dia útil subsequente, mesmo horário e local anteriormente estabelecidos, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

**1. DO OBJETO**

1.1 O presente Pregão tem por objeto **contratação de empresa para aquisição de peças, equipamentos e acessórios de comunicação para rádios digitais, utilizados na Grande Ilha, composta pelos municípios de São José de Ribamar, Raposa, Paço do Lumiar e analógicos do interior em uso pela Polícia Militar do Maranhão**, conforme ANEXO I e II do presente Edital.

1.2 O valor máximo estimado a ser pago para o cumprimento do objeto desta Licitação é de **R\$ 137.229,73 (cento e trinta e sete mil, duzentos e vinte e nove reais e setenta e três centavos)**;

**2. CONDIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO**

2.1. Poderão participar deste **Pregão** quaisquer licitantes que:

- a) Tenham ramo de atividade pertinente e compatível com o objeto licitado;
- b) Atendam aos requisitos mínimos exigidos, inclusive quanto à classificação das propostas e da documentação de habilitação requeridos neste Edital e seus anexos.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

2.1.1 O lote II destina-se EXCLUSIVAMENTE à participação de MICROEMPRESA – ME, EMPRESA DE PEQUENO PORTE – EPP e MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL – MEI, qualificados como tais nos termos do Art. 3º, da Lei Complementar Federal nº 147/2014;

2.2. Não poderão participar deste **Pregão**:

a) Os interessados que se encontrarem sob falência, recuperação judicial ou extrajudicial, concurso de credores, dissolução, liquidação ou em regime de consórcio, qualquer que seja sua forma de constituição, empresas estrangeiras que não funcionem no país, empresas que possuam, entre seus sócios, servidores públicos da Polícia Militar do Estado do Maranhão, bem como aqueles que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública ou punidos com suspensão do direito de licitar e contratar pela Polícia Militar do Maranhão.

### 3. CREDENCIAMENTO

3.1. O representante legal da licitante deverá, no horário indicado no preâmbulo deste Edital, apresentar-se ao **Pregoeiro** para efetuar seu credenciamento como participante deste **Pregão**, munido da sua carteira de identidade, ou de documento equivalente, e do documento que lhe dê poderes para manifestar-se durante a reunião de abertura dos Envelopes de Propostas e de Documentação.

3.2. Considera-se como representante legal qualquer pessoa habilitada pela licitante, mediante a apresentação do estatuto/contrato social, ou instrumento público/particular de procuração, ou documento equivalente.

3.2.1. Entende-se por documento credencial:

a) Estatuto/contrato social, quando a pessoa credenciada for sócia, proprietária, dirigente ou assemelhada da empresa licitante, no qual estejam expressos seus poderes para exercerem direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

b) Procuração ou documento equivalente da licitante com poderes para que a pessoa credenciada possa manifestar-se em seu nome em qualquer fase deste **Pregão**. Junto com essa credencial deverá ser apresentada cópia do estatuto/contrato social da empresa no qual estejam expressos os poderes de representação dos sócios.

3.3. O documento de credencial deverá dar plenos poderes ao credenciado para formular ofertas e lances verbais, negociar preços, declarar a intenção de interpor recurso, renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para praticar, em nome da licitante, todos os atos pertinentes a este **Pregão**.

3.4. Cada credenciado poderá representar apenas uma licitante.

3.5. O representante legal da licitante que não se credenciar perante o **Pregoeiro** ficará impedido de participar da fase de lances verbais, de negociação de preços, de declarar a intenção de interpor recurso, de renunciar ao direito de interposição de recursos, enfim, para representar a licitante durante a reunião de abertura dos envelopes Proposta ou Documentação relativa a este **Pregão**.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

3.5.1. Na ausência do credenciamento, a licitante ficará excluída da etapa de lances verbais e mantido o seu preço apresentado na proposta escrita, para efeito de ordenação das propostas e apuração do menor preço.

3.6. Após o credenciamento, será declarada, pelo **Pregoeiro**, a abertura da sessão e não mais serão admitidos novos proponentes, dando-se início ao recebimento dos envelopes.

#### **4. APRESENTAÇÃO DOS ENVELOPES**

4.1. A Proposta de Preços e os Documentos de Habilitação deverão ser apresentados pessoalmente pelo representante credenciado, no local, dia e hora mencionados no preâmbulo deste Edital, em 02 (dois) envelopes distintos, devidamente fechados e rubricados no fecho contendo em suas partes externas e frontais, em caracteres destacados, além da razão social da licitante, os seguintes dizeres:

**ENVELOPE N.º 01 - PROPOSTA DE PREÇOS**

**PREGÃO N.º ... / 2021 – CSL/PMMA**

**PROPOSTA DE PREÇOS**

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

**ENVELOPE N.º 02 - DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**PREGÃO N.º ... / 2021 – CSL/PMMA**

**DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**RAZÃO SOCIAL DO PROPONENTE**

4.2. Não será admitida a entrega de apenas um envelope

4.3. Não serão consideradas propostas apresentadas por via postal, internet ou fac-símile.

4.4. Os envelopes deverão conter, obrigatoriamente, a documentação em original ou cópia **previamente** autenticada por cartório competente, ou publicação em órgão da imprensa oficial.

4.5. Os documentos insertos nos Envelopes nº 01 e 02 deverão, de preferência, serão entregues **numerados sequencialmente e na ordem indicada neste Edital**, a fim de permitir maior rapidez durante a conferência e exame correspondentes.

4.6. Os envelopes após a entrega serão rubricados no fecho, pelo **Pregoeiro**, pela **Equipe de Apoio** e pelos representantes legais das licitantes.

4.7. Os envelopes dos licitantes não abertos ficarão sob a guarda do **Pregoeiro** até a conclusão do procedimento licitatório, com a consequente assinatura do Contrato.

#### **5. PROCEDIMENTO**

5.1. No dia, horário e local estabelecidos no preâmbulo deste Edital, serão realizados pelo **Pregoeiro** e sua **Equipe de Apoio**, em sessão pública, o credenciamento das licitantes, o recebimento e a abertura dos envelopes de Proposta e Documentação correspondentes a este **Pregão**.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

5.2. No horário indicado para início do **Pregão**, pretendendo a licitante credenciar representante, deverá apresentar ao **Pregoeiro** documento comprovando possuir poderes para formulação de propostas e para prática de todos os demais atos relativos a este **Pregão**.

5.3. Somente poderá participar da fase de lances verbais, o representante legal da licitante, presente ao evento, devidamente credenciado.

5.4. Não será aceita, em qualquer hipótese, a participação de licitante retardatária, a não ser como ouvinte e também da licitante que trocar o conteúdo dos envelopes.

5.5. No mesmo ato, o **Pregoeiro** receberá os envelopes de **Proposta e Documentação**, iniciando, em seguida, à abertura dos envelopes de **Proposta**, realizando os seguintes procedimentos:

5.5.1. Verificação preliminar da conformidade da Proposta com os requisitos estabelecidos no Edital, rubrica, conferência e leitura dos preços propostos.

5.5.2. Classificação para a etapa competitiva, ou seja, para a fase de lances verbais, das Propostas que atenderem plenamente a esses requisitos. Os lances verbais serão dados sobre os preços ofertados, **por lote**.

5.5.3. Classificação da proposta escrita de menor preço e todas aquelas apresentadas com preços sucessivos e superiores até 10% (Dez por cento) em relação ao menor preço para a etapa de lances, dispostas em ordem crescente, para que os representantes legais participem da etapa de lances verbais.

5.5.3.1. Quando não forem identificadas, no mínimo, 3 (Três) propostas escritas com preços em conformidade com o definido no subitem anterior, o Pregoeiro fará a classificação das melhores ofertas, até o máximo de 3 (Três), colocadas em ordem crescente, quaisquer que sejam os valores ofertados, obedecendo ao valor máximo estimado para o cumprimento do objeto, para que os representantes legais das licitantes participem, também, da etapa de lances verbais.

5.5.3.2. Havendo empate entre duas ou mais propostas, serão selecionadas todas as licitantes que tenham ofertado o mesmo preço, permanecendo empate, será feito sorteio com a participação de todas as licitantes empatadas.

5.5.4. Colocação das Propostas em ordem crescente de preço cotado para que os representantes legais das licitantes participem da etapa competitiva por meio de lances verbais.

5.5.5. Os lances verbais deverão ser formulados de modo sucessivo, em valores distintos e decrescentes.

5.5.6. Classificadas as propostas, e uma vez iniciada a etapa competitiva, o **Pregoeiro** convidará individualmente os representantes legais das licitantes classificadas, de forma sequencial, a apresentar lances verbais, a começar pela licitante detentora da proposta de maior preço.

5.5.7. A licitante que se abster de apresentar lance verbal, quando convocada pelo **Pregoeiro**, ficará excluída dessa etapa e terá mantido o seu último preço apresentado para efeito de ordenação das propostas.

5.5.8. Encerrada a fase de lances e analisadas as propostas válidas, a classificação final far-se-á pela ordem crescente dos preços, sendo proclamada vencedora a licitante detentora da melhor proposta **para o lote**.

5.5.8.1 Verificado e confirmado ser o licitante titular do menor lance empresa de médio ou grande porte, e existir microempresa(s) ou empresa(s) de pequeno porte que tenha(m) sido



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

classificada(s) com valor de lance até 5% (Cinco por cento) acima do menor lance, será aberta a oportunidade para que a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada formule lance melhor e, no caso de recusa ou impossibilidade, proceder-se-á de igual forma com as demais microempresas ou empresas de pequeno porte classificadas sucessivamente (Art. 45, da Lei Complementar nº 123/2006).

5.5.8.2 Em caso de ocorrência de participação de licitante que detenha a condição de microempresa ou de empresa de pequeno porte, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, serão adotados os seguintes procedimentos:

5.5.8.3 Será assegurado, como critério de desempate, preferência de contratação para as microempresas e empresas de pequeno porte, entendendo-se por empate aquelas situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e empresas de pequeno porte sejam iguais ou até 5% (Cinco por cento) superiores à proposta mais bem classificada;

5.5.8.4 Para efeito do disposto no subitem acima, ocorrendo o empate, proceder-se-á da seguinte forma:

I – A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar melhor proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado;

II - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do inciso anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese do subitem 6.6.3, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito;

III - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem enquadradas no subitem 6.2.3, será realizado sorteio entre elas para que se identifique àquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta;

a) Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no subitem 5.5.8.4, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame;

b) O disposto neste subitem somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte;

c) A microempresa e a empresa de pequeno porte mais bem classificada será convocada para apresentar nova proposta no prazo máximo de 5 (Cinco) minutos após o encerramento dos lances, sob pena de preclusão.

5.5.9. Serão desclassificadas, as propostas que:

5.5.9.1. Apresentarem preços excessivo ou com valor global superior ao limite estabelecido;

5.5.9.2. Que contenham preços manifestamente inexequíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrado sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos dos produtos são coerentes com os de mercados.

5.5.9.3. não atenderem às exigências do presente Edital e seus Anexos;

5.5.9.4. forem omissas ou as que apresentarem irregularidades ou falhas capazes de dificultar o julgamento;

5.5.9.5. A desclassificação da proposta da licitante importa preclusão do seu direito de participar da fase de lances verbais.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

5.5.10. Após a fase de classificação, não caberá desistência das propostas, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pelo **Pregoeiro**.

5.5.11. Aceita a proposta de menor preço será aberto o envelope de **Documentação** contendo os documentos para habilitação da licitante que a tiver formulado, e efetuada a confirmação de suas condições habilitatórias diante do exigido no **item 7.3** do Edital.

5.5.12. Verificado que a proposta de menor preço atende às exigências fixadas neste Edital, quanto à proposta e à habilitação, será a respectiva licitante declarada vencedora.

5.5.13. Análise e rubricas das Propostas e da Documentação abertas, pelas licitantes presentes.

5.5.14. Manifestação das licitantes quanto à interposição de Recurso.

5.6. Se não houver tempo suficiente para a abertura dos envelopes **Proposta e Documentação** em um único momento, ou, ainda, se os trabalhos não puderem ser concluídos e/ou surgirem dúvidas que não possam ser dirimidas de imediato, os motivos serão consignados em ata e a continuação dar-se-á em sessão a ser convocada posteriormente.

5.6.1. A interrupção dos trabalhos de que trata esta condição dar-se-á somente após a etapa competitiva de lances verbais.

5.7. O **Pregoeiro** poderá negociar diretamente com a licitante detentora da proposta de menor preço, no sentido de que seja obtido melhor preço:

a) Se não houver lances verbais e o menor preço estiver em desacordo com o estimado pela Polícia Militar do Maranhão, para o fornecimento do objeto.

b) Mesmo depois de encerrada a etapa competitiva, ordenação das ofertas e exame quanto ao objeto e valor ofertado, da aceitabilidade da proposta classificada em primeiro lugar, ou seja, da de menor preço.

5.8. Se a licitante detentora do menor preço desatender às exigências habilitatórias será examinada a oferta seguinte e a sua aceitabilidade, procedida à habilitação da licitante que tiver formulado a proposta, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta que atenda às condições deste Edital.

5.9. Consideradas as ressalvas contidas neste Edital, qualquer reclamação a respeito do procedimento licitatório deverá ser feita durante a reunião pelos representantes legais das **licitantes** presentes, mediante registro na ata respectiva.

5.10. Todas as propostas e os documentos de habilitação serão rubricados, obrigatoriamente, pelo **Pregoeiro**, pela sua **Equipe de Apoio** e pelos representantes legais das **licitantes** presentes à sessão deste **Pregão**.

5.11. Ultrapassada a fase de análise das propostas e abertos os envelopes **Documentação** não caberá desclassificar as **licitantes** por motivo relacionado com a **proposta**, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

5.12. A abertura dos envelopes Proposta e Documentação será realizada sempre em sessão pública, devendo o **Pregoeiro** elaborar a ata circunstanciada da reunião, que deverá obrigatoriamente ser assinada pelo **Pregoeiro**, pelos membros da **Equipe de Apoio** e daqueles que formularem parecer técnico sobre o julgamento deste **Pregão**, seja com relação às propostas ou à documentação, e pelos representantes das licitantes presentes.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

5.13. Da ata relativa a este **Pregão** constarão os registros dos representantes credenciados das licitantes, da análise das propostas e dos documentos de habilitação, dos preços das propostas escritas e dos lances verbais apresentados, da manifestação da licitante de interpor recurso, sem prejuízo de outros registros entendidos necessários.

5.14. Depois de concluída a licitação e assinado o pertinente Contrato, os envelopes não abertos contendo a documentação das demais licitantes ficarão em posse do Pregoeiro, à disposição dos licitantes, pelo período de 10 (Dez) dias úteis, após o que serão destruídos.

5.15. Se não houver nenhuma manifestação de interposição de recurso devidamente registrada em Ata durante o transcurso da sessão do **Pregão** por parte das licitantes presentes, o **Pregoeiro** procederá de imediato a Adjudicação do objeto ao vencedor.

5.16. Se houver interposição de Recurso contra atos do Pregoeiro, a adjudicação dar-se-á após o julgamento do Recurso interposto e dado conhecimento do seu resultado;

5.17. Caberá ainda ao **Pregoeiro**, como parte das atribuições que lhe competem durante a realização deste **Pregão**:

5.17.1. Conduzir os trabalhos da Equipe de apoio.

5.17.2. Examinar a aceitabilidade da proposta ou do lance de menor preço, quanto ao objeto e valor, decidindo, motivadamente, a respeito da escolha que vier a ser adotada;

5.17.3. Adjudicar o objeto deste **Pregão** à licitante vencedora, detentora da proposta considerada como a mais vantajosa para a **Polícia Militar do Maranhão**, depois de constatado o atendimento das exigências deste Edital.

5.17.4. Receber, examinar e instruir os Recursos contra suas decisões, relativamente a este **Pregão**;

5.17.5. Encaminhar ao **Titular do Órgão Interessado** o Processo relativo a este **Pregão**, devidamente instruído, depois de ocorrida a Adjudicação, com vistas à Homologação deste procedimento licitatório e à contratação do objeto com a licitante vencedora.

5.18. Compete ao **Titular do Órgão Interessado**:

5.18.1. Decidir os recursos contra atos do **Pregoeiro**.

5.18.2. Homologar o resultado deste **Pregão**, depois de decididos os recursos porventura interpostos contra atos do **Pregoeiro**.

5.18.3. Promover a celebração do contrato correspondente a este **Pregão**.

## **6. PROPOSTA DE PREÇOS**

6.1. A Proposta de Preços deverá ser apresentada preferencialmente em 02 (duas) vias, impressas em papel timbrado da licitante, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, redigida com clareza, sem emendas, rasuras, acréscimos ou entrelinhas, devidamente datada, assinada e rubricadas todas as folhas pelo representante legal da licitante, devendo conter o seguinte:

a) Número do **Pregão** e razão social da licitante, número do CNPJ/MF, endereço completo, números de telefone, e e-mail;

b) Nome completo do responsável pela assinatura da Proposta;

c) Data e assinatura do representante legal;



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

- d) Prazo de validade da Proposta, não podendo ser inferior a 60 (sessenta) dias da data da sua apresentação;
- e) Descrição detalhada do material cotado, indicando marca, tipo, o valor unitário e valor total do lote e/ou outras características que permitam a sua perfeita identificação, compatíveis com as exigências da PMMA;
- f) Garantia da licitante sobre o material proposto, contra defeitos de fabricação, funcionamento, componentes e de montagem, a contar da data da aceitação do objeto pela Subseção de Comunicação da PMMA, não podendo esta garantia ser inferior a 12 (doze) meses;
- g) Declaração expressa da licitante em papel timbrado da empresa, assinada por seu representante legal, durante o período de garantia do equipamento, manterá condições para efetuar assistência técnica num prazo de 72 (setenta e duas) horas, caso a manutenção não seja efetuada durante este período, a referida licitante efetuará a substituição do equipamento para que o serviço operacional não fique comprometido sem ônus para a Contratante.
- h) Declaração de que a empresa apresentará amostras do equipamento para ser analisado, quando solicitado pela Comissão Setorial de Licitação - CSL;
- i) Declaração de que o objeto licitado será entregue na sua totalidade na Subseção de Manutenção de Comunicação da Diretoria de Apoio Logístico da PMMA, na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº - Calhau, nesta Capital, nos dias úteis, no horário das 07:30 às 13:30 horas, no prazo máximo de 30 (trinta) dias corridos, a partir da data do recebimento do empenho;
- j) Declaração expressa da licitante em papel timbrado da empresa, assinada por seu representante legal, indicando que o objeto proposto é de procedência nacional;
- l) Declaração expressa da Licitante, assinada por seu representante legal, afirmando que possui as condições operacionais necessárias ao cumprimento do objeto deste Edital, nos termos do **VII**.
- m) **Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação, conforme estabelecido na Lei Federal nº 8.666/93 do Anexo VIII.**
- n) Termo de Compromisso de Cumprimento da Legislação Trabalhista, Previdenciária e de Segurança e Saúde no Trabalho (**Anexo IX**).
- 6.2 **Nos preços** deverão estar incluídas todas as despesas que influenciam no custo, tais como: tributos incidentes, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste Edital e seus anexos;
- 6.3 A cotação e os lances verbais apresentados e levados em consideração para efeito de julgamento, serão da exclusiva e da total responsabilidade da licitante, não lhe cabendo o direito de pleitear qualquer alteração, seja para mais ou para menos.
- 6.4 Somente serão aceitos preços cotados em moeda nacional, ou seja, em Real (R\$), em algarismos arábicos e por extenso, prevalecendo este último em caso de divergência.
- 6.5 Serão corrigidos automaticamente pelo **Pregoeiro** quaisquer erros de soma e/ou multiplicação e o preço global da proposta, se faltar.
- 6.6. A simples irregularidade formal, que evidencie lapso isento de má fé, e que não afete o conteúdo ou a idoneidade da proposta não será causa de desclassificação.
- 6.7 Não se considerará qualquer oferta de vantagem não prevista neste **Pregão**, inclusive financiamentos subsidiados ou a fundo perdido.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

6.8 Não se admitirá Proposta que apresentar preços global ou unitário simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que este **Pregão** não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade da própria **licitante**, para os quais ela renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

## 7. HABILITAÇÃO DOS LICITANTES

7.1. Todas as licitantes deverão apresentar a Documentação de Habilitação, Envelope n.º 02, devidamente fechado e rubricado no fecho, contendo os documentos determinados no **item 7.3**, deste Edital, que deverá ser entregue em original ou preferencialmente em 02 (duas) vias fotocopadas autenticadas ou em 02 (duas) vias de cópias simples, desde que acompanhados dos originais para que, após a conferência, sejam reconhecidos como verdadeiros pela Comissão de Licitação.

7.2. Encerrada a etapa competitiva e ordenadas as ofertas, o **Pregoeiro** procederá à abertura do Envelope contendo os documentos de habilitação da licitante que apresentou a melhor proposta, procedendo a sua habilitação ou inabilitação.

7.3. **Habilitação Jurídica**, que será comprovada mediante a apresentação da seguinte documentação:

- a) **Registro comercial**, no caso de empresa individual;
- b) **Ato Constitutivo, Estatuto ou Contrato Social** em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) **Inscrição do ato constitutivo**, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova da diretoria em exercício;
- d) **Decreto** de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente, quando a atividade assim o exigir;

7.4. **Regularidade Fiscal e Trabalhista**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- a) Prova de Inscrição no **Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ)**;
- b) Prova de inscrição no **Cadastro de Contribuintes** Estadual ou Municipal, se houver, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual.
- c) Prova de regularidade com a **Fazenda Federal**, mediante apresentação da:
  - Certidão Conjunta Negativa de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União.
- d) Prova de **Regularidade** com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, emitida até 120 (cento e vinte) dias antes da data de entrega dos envelopes, quando não vier expresso o prazo de validade, mediante apresentação da:
  - Certidão Negativa de Débitos Fiscais.
  - Certidão Negativa de Inscrição de Débitos na Dívida Ativa.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

e) Prova de Regularidade perante a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede da licitante, emitida até 90 (noventa) dias antes do recebimento dos envelopes, quando não vier expresso o prazo de validade, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Municipais, relativa a:

- ISSQN - Imposto Sobre Serviço de Qualquer Natureza.
- TLF/Alvará – Licenciamento para Localização e Funcionamento.
- Certidão Negativa de Inscrição de Débitos na Dívida Ativa.

f) Prova de **Regularidade relativa à Seguridade Social** e ao **Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS**, demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei, comprovada mediante:

- Certidão Negativa de Débitos. **CND/INSS**.
- Certificado de Regularidade do **FGTS**, emitido pela Caixa Econômica Federal.

g) **Prova de inexistência de débitos** inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação da Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – **CNDT**;

7.5. **Qualificação Econômico-Financeira**, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) **Balanco Patrimonial e Demonstrações Contábeis** do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, vedada a sua substituição por Balancetes ou Balanços provisórios, que comprovem Capital Social ou Patrimônio Líquido no valor mínimo, avaliada pelos Índice de Liquidez Geral (ILG) e Índice Liquidez Corrente (ILC), os quais deverão ser iguais ou maiores que 1 (um), aplicando-se os percentuais e as seguintes fórmulas: conforme abaixo discriminado:

- Lotes I e II: **10% do valor máximo estimado para cada lote;**

- $$ILG = \frac{\text{Ativo Circulante} + \text{Realizável a Longo Prazo}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}}$$

- $$ILC = \frac{\text{Ativo Circulante}}{\text{Passivo Circulante}}$$

- $$ISG = \frac{\text{Ativo Total}}{\text{Passivo Circulante} + \text{Exigível a Longo Prazo}} \geq 1,00$$

a.1) Quando houver cotação **para mais de um lote**, o Capital Realizado ou Patrimônio Líquido exigido será o somatório dos valores mínimos indicados na **alínea a**, para os respectivos lotes, devendo os licitantes indicar os lotes a que estão se habilitando.

a.2) As fórmulas deverão estar devidamente aplicadas em memorial de cálculos juntado ao Balanço Patrimonial e Demonstrações Contábeis. Caso o Memorial não seja apresentado, o Pregoeiro se reserva o direito de efetuar os cálculos.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

a.3) A licitante deverá comprovar Capital Social registrado e integralizado no mínimo de 10% (dez por cento) do valor estimado para a contratação.

a.4) As Empresas constituídas há menos de um ano, em substituição ao balanço patrimonial e Demonstrações Contábeis deverão apresentar o Balanço de Abertura ou Balanço de Encerramento do Exercício Social que comprovem o Capital Social ou Patrimônio Líquido exigido na **alínea a**.

a.5) Os Balanços das Sociedades por Ações deverão ser apresentados com Ata de aprovação pela Assembleia Geral Ordinária, registrados na Junta Comercial. As demais Sociedades deverão apresentar o Balanço Patrimonial, assinado pelo representante legal da empresa e por Contabilista legalmente habilitado, acompanhado dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Diário, em que se ache o Balanço transcrito, devidamente registrados na Junta Comercial ou na Entidade em que o Balanço foi arquivado.

a.6) Na hipótese de alteração do Capital Social após a realização do Balanço Patrimonial, a licitante deverá apresentar o documento de alteração do mesmo, devidamente registrado na Junta Comercial.

a.7) A pessoa jurídica optante do Sistema de Lucro Presumido que no decorrer do calendário, mantiver Livro Caixa, nos termos da Lei n.º 8.981, de 20.01.1995, deverá apresentar, juntamente com o Balanço Patrimonial, cópias dos Termos de Abertura e Encerramento do Livro Caixa.

a.8) As empresas optantes pelo Regime Especial Unificado de Arrecadação de Tributos e Contribuições devidos pelas Microempresas e Empresas de Pequeno Porte – Simples Nacional, instituído pela Lei Complementar n.º 123, de 14/12/2006, poderão apresentar, em substituição ao Balanço Patrimonial, o Ato Constitutivo ou o Contrato Social da Empresa atualizado e registrado na forma da lei que comprove capital social integralizado de, no mínimo, 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, desde que a comprovação do seu ingresso no simples Nacional conste dos Documentos de Habilitação.

a.9) As **Microempresas** e as **Empresas de Pequeno Porte** inscritas no Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições – SIMPLES, nos termos da Lei n.º 9.317/96, poderão apresentar em substituição ao Balanço Patrimonial, o Ato Constitutivo ou o Contrato Social da Empresa atualizado e registrado na forma da lei, com condição de comprovação do Capital Social exigido na Licitação, desde que a comprovação da sua inscrição no SIMPLES conste nos Documentos de Habilitação.

b) **Certidão Negativa de Falência ou Recuperação Judicial ou Extrajudicial**, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, com data não excedente a 60 (sessenta) dias de antecedência da data de apresentação da proposta de preço.

7.6. **Qualificação Técnica** dos licitantes, que será comprovada mediante a apresentação dos seguintes documentos:

a) **01 (um) ou mais atestados, comprovando que a licitante forneceu ou fornece para Órgãos ou Entidades da Administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou do Distrito Federal, ou ainda, para empresas privadas, os acessórios para a manutenção de rádios transceptores VHF/FM, objeto deste pregão;**



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

a.1) O Atestado deverá ser impresso em papel timbrado constando CNPJ e endereço completo, devendo ser assinado por sócios, diretores, administradores, procuradores, gerentes ou servidor responsável, com expressa indicação de seu nome completo e cargo/função;

7.7. **Declaração da licitante** de que não possui em seu quadro de pessoal empregados com menos de 18 (Dezoito) anos em trabalho noturno perigoso ou insalubre e de 16 (dezesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, nos termos do **inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal de 1998**, em conformidade com o disposto no **art. 27, inciso V, da Lei n.º 8.666/93**, nos termos do **Anexo V**, se o empregador for pessoa jurídica, ou nos termos do **Anexo VI**, se o empregador for pessoa natural.

**7.8. Outros Documentos:**

a) **Certidão Simplificada** do exercício financeiro anterior ou atual da Junta Comercial do Estado do Maranhão - JUCEMA, para as empresas com sede no Estado do Maranhão, conforme determinação do Decreto Estadual n.º 21.040, de 17/02/2005.

b) Certidão emitida pela Junta Comercial que comprove o enquadramento do licitante como Microempresa ou Empresa de Pequeno Porte nos termos da Lei Complementar n.º 123/2006, somente para efeito do disposto nos artigos 43 a 45 da citada Lei.

b.1) As licitantes que estiverem obrigadas à apresentação da Certidão prevista na alínea “a” deste Edital, poderão utilizar-se deste mesmo documento para comprovar o enquadramento acima previsto, desde que a citada Certidão faça referência expressa à Lei Complementar n.º 123/2006.

c) A apresentação do **Certificado de Registro Cadastral - CRC**, expedido pelo órgão competente, ou por outro órgão da Administração Pública Federal ou de outros Estados, substituirá os documentos enumerados nas alíneas **a, b, c, e d** do **subitem 7.3** e alíneas **a e b** do **subitem 7.4** do Edital, obrigando-se a licitante a apresentar o referido Certificado acompanhado da Declaração da Inexistência de Fato Impeditivo da sua Habilitação, conforme o modelo do **Anexo IV** deste Edital.

d) Não serão aceitos documentos complementares para justificar o ramo de atividade desenvolvida pelo licitante.

**8. IMPUGNAÇÃO DO ATO CONVOCATÓRIO**

8.1. Qualquer pessoa poderá solicitar esclarecimentos, providências ou impugnar o ato convocatório do **Pregão** até 02 (dois) dias úteis antes da data fixada para o recebimento das propostas.

8.2. A apresentação de impugnação ao Edital do presente **Pregão** será processada e julgada na forma e nos prazos previstos no art. 18 do Decreto Estadual n.º 24.629, de 03 de outubro de 2008, devendo ser protocolizado seu pedido diretamente no Protocolo Geral da PMMA, localizada na Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, São Luís - Maranhão.

8.2.1. Acolhida a petição contra o ato convocatório será designada nova data para a realização do certame.

8.2.2. Caberá ao **Pregoeiro** decidir sobre a petição no prazo de 24 (vinte e quatro) horas.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

8.3. A entrega da proposta, sem que tenha sido tempestivamente impugnado o presente edital, implicará na plena aceitação, por parte dos interessados, das condições nele estabelecidas.

## 9. RECURSOS

9.1. Dos atos do **Pregoeiro** poderá a licitante, ao final da sessão pública, manifestar, imediata e motivadamente, a intenção de interpor recurso, sendo registrado em Ata a síntese das suas razões de recorrer.

9.2. A falta de manifestação imediata e motivada de interpor recurso, no momento da sessão deste **Pregão**, importará na decadência do direito de recurso e adjudicação do objeto pelo **Pregoeiro** ao vencedor.

9.3. Caberá ao licitante juntar os memoriais relativos aos recursos registrados em Ata no prazo de 03 (Três) dias úteis, contados da lavratura da citada Ata, nos casos de:

a) Julgamento das Propostas;

b) Habilitação ou Inabilitação da licitante.

9.4. Cientes os demais licitantes da manifesta intenção de recorrer por parte de algum dos concorrentes, ficam desde logo intimados a apresentarem contrarrazões também em 03 (três) dias úteis, contados do término do prazo de apresentação das razões do recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos autos.

9.5. Qualquer recurso ou impugnação contra decisão do Pregoieiro deverá ser entregue, no prazo legal, devendo ser protocolado seu pedido diretamente no Protocolo da Ajudância Geral da PMMA, localizada na Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, São Luís – Maranhão, não terá efeito suspensivo, e, se acolhido, invalidará apenas os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.6. O **Pregoeiro** após análise do recurso interposto, submeterá o mesmo, devidamente informados, à consideração da **Autoridade Superior do Órgão Contratante**, que proferirá a decisão definitiva do Recurso.

9.7. Depois de decididos os Recursos e constatada a regularidade dos atos procedimentais, a **Autoridade Superior do Órgão Contratante** poderá homologar este procedimento licitatório e determinar a contratação com a licitante vencedora.

## 10. CONTRATAÇÃO

10.1. Após a homologação do resultado deste **Pregão**, a licitante adjudicatária será convocada no prazo máximo de 05 (cinco) dias úteis, para assinar o Contrato, na forma da minuta **Anexo X**, sob pena de decair o direito ao fornecimento, sem prejuízo das sanções previstas no artigo 81, da Lei n.º 8.666/93.

10.2. O prazo da convocação poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pela licitante vencedora durante o seu transcurso, desde que ocorra motivo justificado e aceito pela Administração.

10.3. É facultado à Administração, quando a convocada não atender ao chamado para assinar o contrato no prazo e condições estabelecidas, chamar os licitantes remanescentes, obedecida à ordem de classificação, para fazê-lo em igual prazo e nas mesmas condições propostas pela



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

primeira classificada, inclusive quanto aos preços, ou revogar este **Pregão**, na forma do Art. 81, da Lei n.º 8.666/93.

10.4. A recusa injustificada da licitante vencedora de assinar o contrato, dentro do prazo estabelecido pela Administração, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-a às penalidades legalmente estabelecidas.

10.5. Todas as condições para execução do objeto deste **Pregão**, encontram-se estabelecidas no instrumento de **Contrato, Anexo X** deste Edital, firmado diante das normas estabelecidas no Edital e seus Anexos e pela Lei n.º 8.666/93, para o referido ajuste.

10.6. A Contratada ficará obrigada a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões de material que se fizerem necessários, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial do Contrato.

10.7. O contrato terá vigência a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão até a data de 31 de dezembro de 2021, ficando sua eficácia condicionada ao prazo de garantia ofertado, não podendo ultrapassar o exercício financeiro.

10.8. No ato de assinatura do Contrato Administrativo, a adjudicatária estabelecida no Maranhão deverá apresentar **Certidão Negativa de Débito** com a **CAEMA**, consoante determina o Decreto Estadual n.º 21.178, de 26/04/2005.

## **11. PAGAMENTO**

**11.1.** O pagamento será efetuado pela contratante conforme solicitação do Fiscal do Contrato, no prazo não superior a 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da efetiva entrega do objeto contratado, mediante apresentação da Nota Fiscal, devida atestada, assinada e datada pelo Fiscal do Contrato.

**11.2.** A contratante se obriga a proceder ao pagamento no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, após apresentação pela contratada, da Nota Fiscal do fornecimento com o respectivo ateste e aceite da contratante.

**11.3.** A Nota Fiscal deverá ser emitida de acordo com as respectivas quantidades, com preço unitário e preço total, em nome da Polícia Militar do Maranhão com o endereço do local de entrega.

**11.4.** O pagamento será efetuado pela Contratante à Contratada na conta bancária fornecida por ocasião da assinatura do Contrato.

**11.5.** Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela contratante, o valor devido será acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5 (zero vírgula cinco) por cento ao mês e de 6% (seis por cento) ao ano, pro rata die e de forma não composta, mediante aplicação da seguinte fórmula:

N = Número de dias entre a data limite previstos para o pagamento e a data do efetivo pagamento.  $EM = VP \times N \times I$ , onde:

EM = Encargos moratórios

VP = Valor da parcela em atraso



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento  
 $I = (TX/100) / 365 = \text{Índice de atualização financeira} = [(6/100) / 365] = 0,00016438$   
TX = Percentual da taxa de juros de mora anual = 6% (seis por cento)

A Contratante não pagará multa por atraso nos fornecimentos cobrados através de documentos não hábeis, total ou parcialmente, bem como por motivo de pendência ou descumprimento de obrigações contratuais.

**11.6.** Não serão efetuados quaisquer pagamentos à **CONTRATADA** enquanto pendente de liquidação qualquer obrigação em virtude de penalidades impostas ou inadimplência contratual, inclusive, sem que isso gere direito ao reajustamento do preço ou correção monetária.

## **12. SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

Se a **CONTRATADA**, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho ou a assinar o Instrumento Contratual, sujeitar-se-á às seguintes penalidades:

12.1 Impedimento de licitar e contratar com o Estado do Maranhão, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

12.2 Multa de 20% (vinte por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizada.

12.2.1 o atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a **CONTRATADA** à aplicação das seguintes multas de mora:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

12.2.2 Além das multas aludidas no item anterior, a **CONTRATANTE**, poderá aplicar as seguintes sanções à **CONTRATADA**, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) Advertência escrita;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

c) Declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos ou até que o contrato cumpra as condições de reabilitação;

d) Impedimento para participar de licitação e assinar contratos com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Sistema de Gerenciamento de Licitações e Contratos – SGC por igual prazo.

e) Suspensão temporária de participar em licitações com a Administração por um prazo não superior a 02 (dois) anos.

12.2.2.1 As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea “b”.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

12.3 Caberá ao Fiscal do Contrato, Oficial da Subseção de Comunicações da Diretoria de Apoio Logístico, propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

12.4 A CONTRATADA estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

- a) Entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;
- b) Não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela contratante;
- c) Descumprir os prazos e condições previstas neste Pregão.

12.5 As multas deverão ser recolhidas no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela CONTRATANTE.

12.6 O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da CONTRATADA, amigável ou judicialmente.

12.7 Se a CONTRATADA ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

### **13. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

13.1. A despesa decorrente do objeto desta licitação correrá à conta de recursos do orçamento da Polícia Militar do Maranhão, em conformidade com a seguinte dotação orçamentária:

**EXERCÍCIO – 2021**

**UNIDADE GESTORA: 190.110**

**FUNÇÃO: 06 – SEGURANÇA PÚBLICA**

**SUBFUNÇÃO: 181 – POLICIAMENTO OSTENSIVO**

**PROGRAMA – 0577 – MAIS SEGURANÇA**

**AÇÃO – 4700 – PREVENÇÃO E RESTAURAÇÃO DA ORDEM PÚBLICA**

**SUBAÇÃO – 011888 – MATERIAL DE CONSUMO**

**REGIÃO – 0001 NO ESTADO DO MARANHÃO**

**PLANO INTERNO – PRVCPMMA001**

**FONTE – 101 – TESOIRO ORDINÁRIO**

**NATUREZA DA DESPESA – 3390-30**

### **14. DISPOSIÇÕES GERAIS**

14.1. É facultado ao Pregoeiro ou à autoridade superior, em qualquer fase deste Pregão, a promoção de diligência destinada a esclarecer ou completar a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de informação ou de documentos que deveriam constar originariamente da proposta/documentação. Nesse caso, a adjudicação somente ocorrerá após a conclusão da diligência promovida.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

14.2. O presente Edital e seus anexos, bem como a proposta das licitantes vencedoras, farão parte integrante do Contrato, independentemente de transcrição.

14.3. É facultado ao Pregoeiro solicitar amostras dos itens dos lotes julgados necessários às licitantes vencedoras.

14.4. Fica assegurado a Polícia Militar do Maranhão o direito de, no interesse da Administração, anular ou revogar, a qualquer tempo, no todo ou em parte, a presente licitação, dando ciência aos participantes, na forma da legislação vigente.

14.5. Os proponentes são responsáveis pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação.

14.6. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Comissão.

14.7. O resultado desta licitação será comunicado no mesmo dia do julgamento, se proferido no dia da abertura, ou mediante publicação na Imprensa Oficial.

14.8. Aos casos omissos aplicar-se-ão as demais disposições constantes da Lei Federal n.º 8.666/93, da Lei n.º 10.520/2002, da Lei Complementar Federal n.º 123/06 e do Decreto Estadual n.º 24.629/2008;

14.9. Este Edital e seus anexos estão à disposição dos interessados nos dias de expediente, das 07h30min às 13h30min, na Comissão Setorial Permanente de Licitação – CSL/PMMA, no Quartel do Comando Geral da PMMA, situado na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/nº, Bairro Calhau, nesta Capital, de segunda à sexta-feira, bem como no endereço eletrônico: <https://pm.ssp.ma.gov.br>, onde poderão ser consultados ou obtidos gratuitamente.

14.10. Ao adquirir o Edital, a licitante deverá declarar o endereço em que receberá notificação e, ainda, comunicar qualquer mudança posterior, sob pena de reputar-se válida a notificação encaminhada ao endereço fornecido.

14.11. A Comissão Setorial de Licitação adotará medidas de prevenção em relação ao COVID-19, tais como: disponibilização de máscaras, luvas e álcool gel (70º INPM) para todos os licitantes, assim como organização do recinto com distância mínima de 1(um) a 2(dois) metros entre os participantes, higienização da sala onde ocorrerá a sessão do pregão, com limpeza das superfícies mais tocadas, vedação de presença, na sessão, de representantes das empresas e de agentes de compras pertencentes ao grupo de risco, dentre outras, conforme recomendação da Controladoria-Geral da União no Estado do Maranhão, editada no Ofício Circular nº83/2021/Maranhão-CGU, aos Secretários Estaduais do Estado do Maranhão e aos Prefeitos Municipais.

14.12. São partes integrantes deste Edital os seguintes anexos:

**ANEXO I** – Termo de Referência

**ANEXO II** – Discriminação, quantitativos e estimativa de custo do Objeto Licitado

**ANEXO III** – Modelo de Carta Credencial para Representante

**ANEXO IV** – Declaração de Inexistência de Fato Impeditivo da Habilitação

**ANEXO V** – Declaração de Pessoa Jurídica.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

- ANEXO VI** – Declaração de Pessoa Natural
- ANEXO VII** – Declaração de Condições Operacionais
- ANEXO VIII** – Declaração de Pleno Conhecimento e Atendimento às Exigências de Habilitação
- ANEXO IX** – Termo de Compromisso de Cumprimento da Legislação Trabalhista, Previdenciária e de Segurança e Saúde no Trabalho
- ANEXO X** – Minuta de Contrato

**São Luís/MA**, 21 de setembro de 2021.

**Maj QOPM Douglas Sousa Corrêa**  
Pregoeiro Oficial da PMMA



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO I**

**TERMO DE REFERÊNCIA**  
**CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA PARA “AQUISIÇÃO DE**  
**MATERIAL PARA MANUTENÇÃO E EQUIPAMENTOS DE RADIOCOMUNICAÇÃO**  
**PARA A PMMA”**

**1. OBJETO**

Contratação de empresa para aquisição de peças, equipamentos e acessórios de comunicação para rádios digitais, utilizados na Grande Ilha, composta pelos municípios de São José de Ribamar, Raposa, Paço do Lumiar e analógicos do interior em uso pela Polícia Militar do Maranhão.

**2. MODALIDADE**

A contratação do presente objeto se dará por meio de licitação, na modalidade Pregão presencial, no tipo menor preço.

**3. JUSTIFICATIVA**

A Polícia Militar do Maranhão originada pela Lei nº 21, de 17 de junho de 1836, organizada com base na hierarquia e disciplina, conforme determina o Art. 114 da Constituição Estadual do Estado do Maranhão, possui atualmente 184 anos, tendo sofrido ao longo dos anos diversas modificações, dentre elas a estrutura organizacional e o efetivo.

A rede de radiocomunicação da Polícia Militar é imprescindível ao policiamento ostensivo, sendo uma ferramenta intrinsecamente ligada ao serviço policial, pois permite o contato remoto com o homem disposto nas mais distantes partes da cidade, isso a um preço relativamente baixo, já que existe a rede com sistema de rádio digital na Grande Ilha.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

No interior do Estado está muito aquém da expectativa, ainda com Rádios Analógicos sendo necessário a constante substituição dos acessórios e reposição para estes, pois todo equipamento eletrônico sofre com as oscilações elétricas, o calor excessivo ou mesmo devido ao tempo de uso, no caso dos rádios moveis portáteis (HT's), há a necessidade periódica da troca das baterias que se esgotam com o uso intensivo, tendo vida útil em média 02 (dois) anos.

Outro material que sofre com intempéries do tempo são as antenas que se deterioram, havendo como consequência a troca periódica. As UPM's operacionais que utilizam e precisam destes serviços para transmissão de ocorrências e ordens de interesse geral.

Outro fator que justifica a aquisição dos acessórios é que desde a implantação do sistema digital não houve compra para reposição, assim, propomos a compra de equipamentos mínimos necessários à manutenção da rede de rádios, durante o ano de 2021, com o intuito de minimizar a carência de suprimentos de comunicação da PMMA no Estado.

Art. 3º-A licitação destina-se a garantir a observância do princípio constitucional da isonomia e selecionar a proposta mais vantajosa para a Administração e será processada e julgada em estrita conformidade com os princípios básicos da legalidade, da impessoalidade, da moralidade, da igualdade, da publicidade, da probidade administrativa, da vinculação ao instrumento convocatório, do julgamento objetivo e dos que lhes são correlatos.

Considerando a total viabilidade da Polícia Militar do Maranhão licitar dentro de um prazo considerado seguro para não prejudicar a realização da segurança no ano de 2021, justifica-se a necessidade da contratação de empresa especializada no fornecimento de componentes e acessórios relacionados à manutenção de rádios comunicadores, e para alcançar esse objetivo, a PMMA deve contratar empresa especializada na comercialização desses materiais, que ofereça a proposta mais vantajosa para a administração, devendo para isso realizar contratação em conformidade com o que determina a Lei 8.666/93, que dispõe sobre licitações e contratos da administração pública em geral.

O lote 002 fica reservado para as microempresas e empresas de pequeno porte (ME/EPP), em atendimento à cota estabelecida por Lei Complementar Federal nº 147 de 7 agosto de 2014.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

Justifica-se a realização do certame por lote tendo em vista, a complexidade dos objetos licitados. Desta forma, a divisão do objeto por item pode causar prejuízo para o conjunto de montagem das antenas e rádios, visto que, são equipamentos eletrônicos e a falta de algum componente ou de configurações diferentes poderiam causar transtornos na manutenção inutilizando ou incompatibilizando o funcionamento das antenas de radiocomunicação. Portanto, para não correr o risco de faltarem peças individualmente, optou-se pela forma de licitação por lote que garantirá a entrega de todos os itens licitados.

#### 4. ESPECIFICAÇÕES DOS MATERIAIS.

Os materiais deverão ser fornecidos conforme quantidades e especificações constantes no quadro abaixo, obedecendo ainda, as demais condições constantes no processo.

ITEM	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO	UND	LOTE	QTD
1	0030966	Duplexador - Material: aço inox; Uso: Repetidora; Frequência: VHF 136-174 MHz; Requisito: Filtros para duas vias de rádio.	1 - Un	Lote 001	02
2	0031154	Antena fixa com resistência a ventos de 150 km/h; Tipo Plano Terra; com G6 8DB de ganho, monopólio vertical; Frequência; 144 a 174 MHz.	1 - Un	Lote 001	08
3	0028952	Antena resistência a ventos de 150 Km/h; Tipo: Plano Terra G7; Frequência: 144 a 174 MHz 2x5/8de onda 8,15 Dbi, VSWR=1,5,9,15 db	1 - Un	Lote 001	06
4	0031149	Fonte de alimentação bivolt, chaveada de 20A,13,8Volts, com flutuador para rádios de comunicação	1 - Un	Lote 001	10
5	0030969	Suporte Antena PX VHF/UHF porta malas veicular: Suporte - Tipo: Bi-articulado; Uso: Antenas; Material: Aço inox alta resistência à corrosão.	1 - Un	Lote 001	10
6	0030967	Cabo - Tipo: Alimentação; Material: cobre; Requisito: Para Rádio Motorola veicular.	1 - Un	Lote 001	20
7	0028956	Antena - Uso: Rádio Motorola Modelo XTS1500 HT Digital; Frequência: 136174 Mhz	1 - Un	Lote 001	10
8	0028959	Antena - Uso: Rádio Motorola modelo HT Digital APX 2000; Frequência: 136-174 Mhz; Conector: SF.		Lote 001	05



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

9	0001477	Tipo: carregador de bateria ; Uso: rádio; Modelo: EP450; Voltagem: bivolt.	1 - Un	Lote 001	20
10	0028962	Carregador - Uso: HT XTS1500; Característica: Input; 100-240VCA 0,5A; 50/60HZ 25W; Output; 12VDC; 165A.	1 - Un	Lote 001	10
11	0028960	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT APX 2000; Especificação técnica: 7,4 V Lithium íon; 2000 mAh 14.8 Wh; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: -10° C a 60° C.	1 - Un	Lote 001	10
12	0028961	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT xts1500; Especificação técnica: 7.2 V nickelMetal; 1525 mAh 14.8 Wh Química: Ni-Cd; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: -10° C a 60° C.	1 - Un	Lote 001	10
13	0028957	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo DEP450; Especificação técnica: 7.4 V NICKEL-Metal Hidreto; 1700 mAh.	1 - Un	Lote 001	30
1	0001673	Tipo: botão de volume; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10
2	0001674	Tipo: botão de canal; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10
3	0028951	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 213 de 50 ohms. Bobina com 100 m	1 - Bobina	Lote 002	1
4	0028950	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 58 de 50 ohms. Bobina com 100 m	1 - Bobina	Lote 002	1
5	0030968	Conector - Tipo: Mini conector; Material: aço inox; Conector: Macho.	1 - Un	Lote 002	25

#### 5. CONDIÇÕES PARA ENTREGA DOS MATERIAIS

Os materiais devem ser entregues de acordo com as especificações, quantitativos e condições constantes no processo, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a solicitação do Fiscal do Contrato, através de Ordem de Fornecimento.

A entrega dos materiais será realizada no Almoxarifado Geral da Diretoria de Apoio Logístico da PMMA, localizada no Complexo do Comando Geral da Polícia Militar do Maranhão, situado à Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/n, Bairro Calhau, São Luís – MA.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

## 6. GARANTIA DO FORNECIMENTO

A Contratada garantirá que a entrega dos materiais esteja exatamente de acordo com as especificações técnicas pertinentes e se obriga a providenciar, às suas expensas, no endereço indicado neste termo, a substituição de qualquer parte do fornecimento, desde que:

- a) não atenda as especificações exigidas neste Termo de Referência;
- b) seja recusado pelos serviços de inspeção ou recebimento da PMMA;
- c) apresente falha dentro do período de garantia, nos termos estipulados pelo fabricante, ou seja, decorrente de falha de fabricação.

No caso de não serem tomadas providências no prazo máximo de 10 (dez) dias da solicitação para substituição mencionada nesta cláusula a contratante poderá adotar as medidas que julgar necessárias, por conta e risco da contratada, sem prejuízo de outros direitos que lhe caibam.

Em caso de devolução do material por estar em desacordo com a requisição de fornecimento, todas as despesas correrão por conta da contratada.

Garantia da licitante sobre o objeto cotado, contra defeitos de fabricação e componentes, a contar da data de recebimento do objeto pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado pela PMMA, não podendo esta garantia ser inferior a 12 (doze) meses.

## 7. RECEBIMENTO DO MATERIAL

O recebimento dos materiais será realizado no Almoxarifado Geral da PMMA, situado no Complexo do Comando Geral da Polícia Militar do Maranhão, localizado na Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/n, Bairro Calhau, São Luís – MA, sendo acompanhado de um representante da contratada e o Fiscal do Contrato designado pela PMMA, que deverá fiscalizar e atestar se os materiais estão de acordo com as especificações determinadas pela administração.

Os materiais não aprovados pela PMMA, serão devolvidos à empresa contratada para substituição.

Após o recebimento da Nota de Empenho a empresa realizará a entrega dos materiais e acessórios em dia, horário e endereço contidos na Ordem de Fornecimento emitida pela PMMA.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

O Fiscal de Contrato acompanhará o recebimento dos materiais para garantir o cumprimento das obrigações contratuais por parte da contratada e confirmará se o respectivo objeto de contrato está de acordo com as especificações determinadas pela PMMA.

No ato da entrega, os materiais serão submetidos à vistoria, através do Fiscal do Contrato ou pessoa especialmente indicada pela contratante, que atestará a regularidade dos mesmos, de acordo com as condições estabelecidas no processo, anotando na Ficha de vistoria todas as observações sobre seu estado de conservação e recebimento.

Se constatadas inadequações nos materiais, quando do recebimento, a contratante poderá rejeitá-lo no todo ou em parte, quando puderem ser corrigidas as irregularidades ou inadequações apontadas, devendo nesse caso a contratada substituir o objeto, imediatamente, em conformidade com as especificações constantes no processo, sem ônus para a contratante.

A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

A contratada deverá possuir pessoal capacitado mantendo-o para atender suas obrigações contratuais, devendo indicar um preposto para atuar de forma conjunta com o Fiscal do Contrato, designado pela contratante.

## 8. ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO

Os materiais serão entregues quando e conforme quantidade solicitada pelo Fiscal do contrato e os custos deverão ser totalizados em Nota Fiscal para fins de pagamento pela contratante.

A contratada apresentará juntamente com os materiais, a Nota Fiscal, para análise e aprovação do servidor designado com Fiscal do Contrato.

## 9. RESPONSABILIDADES E FISCALIZAÇÃO

A contratada assume, com exclusividade sua, os riscos, encargos e as despesas decorrentes da prestação dos serviços, objeto deste termo.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

## 10. OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE E DA CONTRATADA

### 10.1. Das obrigações da Contratante:

Efetuar o pagamento até os 30 dias, após a apresentação da nota fiscal, referente ao fornecimento;

Notificar a contratada por escrito sobre quaisquer alterações verificadas sobre o objeto contratado;

Documentar as ocorrências verificadas durante a execução do contrato;

Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais que se encontrarem em desacordo com o estabelecido em Contrato; e

Prestar esclarecimento que venham a ser solicitados pela contratada, necessários à execução do contrato.

### 10.2. Das obrigações da Contratada:

Fornecer os materiais necessários para o cumprimento do contrato;

Utilizar os meios de transporte próprios para deslocamento de pessoal e dos materiais a serem entregues;

Apresentar a nota fiscal, contendo os custos dos materiais entregues, para análise e aprovação do servidor designado como Fiscal de Contrato;

Tomar providência imediata para sanar problemas que comprometam o cumprimento de suas obrigações contratuais;

Atender prontamente quaisquer exigências do Fiscal de Contrato, inerente ao objeto da contratação; e

Apresentar documentações fiscais e trabalhistas necessárias para a assinatura do Contrato.

## 11. FISCAL DO CONTRATO

A contratante designará um Oficial da Subseção de Comunicações da Diretoria de Apoio Logístico como Fiscal de Contrato, o qual promoverá o acompanhamento, controle, fiscalização e cumprimento do Contrato pela Contratada.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

Caberá ao Fiscal do Contrato propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

## 12. CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

O pagamento será efetuado pela contratante conforme solicitação do Fiscal do Contrato, no prazo não superior a 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da efetiva entrega do objeto contratado, mediante apresentação da Nota Fiscal, devida atestada, assinada e datada pelo Fiscal do Contrato.

A contratante se obriga a proceder ao pagamento no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, após apresentação pela contratada, da Nota Fiscal do fornecimento com o respectivo ateste e aceite da contratante.

A Nota Fiscal deverá ser emitida de acordo com as respectivas quantidades, com preço unitário e preço total, em nome da Polícia Militar do Maranhão com o endereço do local de entrega.

O pagamento será efetuado pela Contratante à Contratada na conta bancária fornecida por ocasião da assinatura do Contrato.

Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela contratante, o valor devido será acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5 (zero vírgula cinco) por cento ao mês e de 6% (seis por cento) ao ano, pro rata die e de forma não composta, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

$$\frac{= I (6/100)}{365}$$

N = Número de dias entre a data limite previstos para o pagamento e a data do efetivo pagamento.  $EM = VP \times N \times I$ , onde:

EM = Encargos moratórios

VP = Valor da parcela em atraso

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

$I = (TX/100) / 365 = \text{Índice de atualização financeira} = [(6/100) / 365] = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual = 6% (seis por cento)

A Contratante não pagará multa por atraso nos fornecimentos cobrados através de documentos não hábeis, total ou parcialmente, bem como por motivo de pendência ou descumprimento de obrigações contratuais.

### 13. REAJUSTES

Os preços permanecerão fixos e irremovíveis, salvo quando comprovadas as situações descritas no artigo 65, inciso I, letra “b”, da Lei 8.666/93.

### 14. PÚBLICO ALVO E ABRANGÊNCIA

Unidades Subordinadas ao Comando do Policiamento da Capital e do Interior e todos os Policiais militares que estarão empregados nos municípios e a população beneficiada com um Maranhão mais seguro para exercer sua cidadania.

### 15. HABILITAÇÃO

A contratada terá que manter durante a execução do Contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme previsto no inciso XIII, do Art. 55, da Lei nº 8.666/93.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

## 16. VIGÊNCIA

O contrato terá vigência a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão até a data de 31 de dezembro de 2021, ficando sua eficácia condicionada ao prazo de garantia ofertado, não podendo ultrapassar o exercício financeiro.

## 17. INADIMPLENTO E SANÇÕES

Se a contratada, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho ou a assinar o Instrumento Contratual, sujeitar-se-á às seguintes penalidades:

a) Impedimento de licitar e contratar com o Estado do Maranhão, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;

b) Multa de 20% (vinte por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizada.

O atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a Contratada à aplicação das seguintes multas de mora:

a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;

b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar 20% (vinte por cento) do valor do contrato.

Além das multas aludidas no item anterior, a Contratante, poderá aplicar as seguintes sanções à Contratada, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

a) Advertência escrita;

b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;

c) Declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos ou até que o contrato cumpra as condições de reabilitação;

d) Impedimento para participar de licitação e assinar contratos com o Estado do Maranhão pelo prazo de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Sistema de Gerenciamento de Licitações e Contratos – SGC por igual prazo.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea “b”.

Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela Contratante, propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

A Contratada estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

- a) Entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;
- b) Não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela contratante;
- c) Descumprir os prazos e condições previstas neste Termo de Referência.

As multas deverão ser recolhidas no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela Contratante.

O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da Contratada, amigável ou judicialmente.

Se a Contratada ensejar o retardamento da execução do certame, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

## 18. ALTERAÇÃO CONTRATUAL

O Contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, desde que haja interesse da Contratante, com a apresentação das devidas justificativas.

## 19. INEXECUÇÃO CONTRATUAL

A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 da Lei 8.666/93.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

## 20. CONSULTA AO CEI

A realização de pagamentos e dos eventuais adiantamentos do Contrato feitos em favor da Contratada ficam condicionados à consulta prévia pela Contratante ao Cadastro Estadual de Inadimplentes - CEI, para verificação da situação da Contratada em relação às obrigações pecuniárias e não pagas, consoante o que determina o art. 6º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996.

Constatada a existência de registro da Contratada no CEI, a Contratante não realizará os pagamentos e adiantamentos, por força do disposto no art. 7º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996.

## 21. FONTE DE PESQUISA

- Lei nº 8666/93, de 21 de junho de 1993, que institui normas para licitações e contratos da Administração Pública; e
- Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, que institui, no âmbito da União, Estados, Distrito Federal e Municípios, nos termos do art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal, modalidade de licitação denominada pregão, para aquisição de bens e serviços comuns.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/ 2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO II**

**DISCRIMINAÇÃO, QUANTITATIVO E ESTIMATIVA DE CUSTO DO OBJETO LICITADO**

**(LOTE I E II)**

<b>LOTE I</b>							
ITEM	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO	UND	LOT E	QT D	VALOR UNIT R\$	SOMA R\$
1	0030966	Duplexador - Material: aço inox; Uso: Repetidora; Frequência: VHF 136-174 MHz; Requisito: Filtros para duas vias de rádio.	1 - Un	Lote 001	02	2.363,33	4.726,66
2	0031154	Antena fixa com resistência a ventos de 150 km/h; Tipo Plano Terra; com G6 8DB de ganho, monopólio vertical; Frequência; 144 a 174 MHz.	1 - Un	Lote 001	08	766,33	6.130,64
3	0028952	Antena resistência a ventos de 150 Km/h; Tipo: Plano Terra G7; Frequência: 144 a 174 MHz 2x5/8de onda 8,15 Dbi, VSWR=1,5,9,15 db	1 - Un	Lote 001	06	972,50	5.835,00
4	0031149	Fonte de alimentação bivolt, chaveada de 20A,13,8Volts, com flutuador para rádios de comunicação	1 - Un	Lote 001	10	689,00	6.890,00
5	0030969	Suporte Antena PX VHF/UHF porta malas veicular: Suporte - Tipo: Bi-articulado; Uso:	1 - Un	Lote 001	10	80,33	803,30



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

		Antenas; Material: Aço inox alta resistência à corrosão.					
6	0030967	Cabo - Tipo: Alimentação; Material: cobre; Requisito: Para Rádio Motorola veicular.	1 - Un	Lote 001	20	102,33	2.046,60
7	0028956	Antena - Uso: Rádio Motorola Modelo XTS1500 HT Digital; Frequência: 136174 Mhz	1 - Un	Lote 001	10	348,33	3.483,30
8	0028959	Antena - Uso: Rádio Motorola modelo HT Digital APX 2000; Frequência: 136-174 Mhz; Conector: SF.		Lote 001	05	757,83	3.789,15
9	0001477	Tipo: carregador de bateria ; Uso: rádio; Modelo: EP450; Voltagem: bivolt.	1 - Un	Lote 001	20	932,00	18.640,00
10	0028962	Carregador - Uso: HT XTS1500; Característica: Input; 100-240VCA 0,5A; 50/60HZ 25W; Output; 12VDC; 165A.	1 - Un	Lote 001	10	1.759,33	17.593,30
11	0028960	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT APX 2000; Especificação técnica: 7,4 V Lithium íon; 2000 mAH 14.8 Wh; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: - 10° C a 60° C.	1 - Un	Lote 001	10	2.371,46	23.714,60



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

12	0028961	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT xts1500; Especificação técnica: 7.2 V nickelMetal; 1525 mAH 14.8 Wh Química: Ni-Cd; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: - 10° C a 60° C.	1 - Un	Lote 001	10	2.122,20	21.222,00
13	0028957	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo DEP450; Especificação técnica: 7.4 V NICKEL-Metal Hidreto; 1700 mAH.	1 - Un	Lote 001	30	610,33	18.309,90
Valor estimado do LOTE I (cento e trinta e três mil, cento e oitenta e quatro reais e quarenta e cinco centavos)							R\$ 133.184,45

**LOTE II (Participação EXCLUSIVA de ME, EPP e MEI)**

1	0001673	Tipo: botão de volume; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10	15,33	153,30
2	0001674	Tipo: botão de canal; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10	15,33	153,30
3	0028951	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 213 de 50 ohms. 100m	1 - Bobina	Lote 002	01	2.802,43	2.802,43
4	0028950	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 58 de 50 ohms. 100m	1 - Bobina	Lote 002	01	603,00	603,00
5	0030968	Conector - Tipo: Mini conector; Material: aço	1 - Un	Lote 002	25	13,33	333,25



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

	inox; Conector: Macho.					
Valor estimado do LOTE II (quatro mil e quarenta e cinco reais e vinte e oito centavos)						R\$ 4.045,28
<b>SOMA TOTAL DOS LOTES I E II</b>						<b>R\$ 137.229,73</b>



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO III**

**MODELO DE CARTA CREDENCIAL PARA REPRESENTANTE**

**Local e data**

**À**  
**COMISSÃO SETORIAL DE LICITAÇÃO – CSL**

**NESTA**

**REF.: PREGÃO N° 0.../2021 – CSL/PMMA**

**DESIGNAÇÃO DE REPRESENTANTE**

Na qualidade de responsável legal pela empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o n.º \_\_\_\_\_ credenciamos o Sr. \_\_\_\_\_, portador da carteira de identidade n.º \_\_\_\_\_ e do CPF (MF) n.º \_\_\_\_\_, para nos representar na licitação em referência, com poderes para formular ofertas, lances de preço, recorrer, renunciar a recurso e praticar todos os demais atos pertinentes ao certame em nome da representada.

Atenciosamente,

(Nome e assinatura do responsável legal da proponente)  
RG.....CIC.....



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO IV**

**DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO DA HABILITAÇÃO**

**REF.: PREGÃO Nº 0.../2021 – CSL/PMMA**

A empresa: \_\_\_\_\_, signatária, inscrita no CNPJ \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_ (endereço completo), por seu representante legal, declara, sob as penas da lei, nos termos do artigo 32, § 2.º, da Lei Federal n.º 8.666/93, que até a presente data nenhum fato ocorreu que a inabilite a participar do **PREGÃO Nº 0.../2021– CSL/PMMA**, e que contra ela não existe nenhum pedido de falência ou de recuperação judicial ou extrajudicial. Declara, outrossim, conhecer na íntegra o edital e que se submete a todos os seus termos.

São Luís (MA), ----- de ----- de 2021.

\_\_\_\_\_  
(nome, assinatura e o n.º da Identidade do declarante)



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
 Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. _____
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO V**

**DECLARAÇÃO DE PESSOA JURÍDICA**

**REF.: PREGÃO Nº 0.../2021 – CSL/PMMA**

....., inscrito no CNPJ n.º....., por intermédio de seu representante legal o (a) Sr(a)....., portador (a) da Carteira de Identidade n.º..... e do CPF n.º....., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n.º 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.**

São Luís (MA), ----- de ----- de 20\_\_.

.....  
 (Representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
 Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. _____
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO VI**

**DECLARAÇÃO DE PESSOA NATURAL**

**REF.: PREGÃO N.º 0.../2021 – CSL/PMMA**

....., portador da Carteira de Identidade n.º ..... e do CPF n.º ....., **DECLARA**, para fins do disposto no inciso V, do art. 27 da Lei n.º 8. 666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n.º 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

**Ressalva: Emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.**

São Luís (MA), ----- de ----- de 2021.

.....  
 (representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO VII**

**REF.: PREGÃO N.º 0.../2021 – CSL/PMMA**

**MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE POSSUI AS CONDIÇÕES OPERACIONAIS NECESSÁRIAS AO CUMPRIMENTO DO OBJETO E QUE ESTÁ CIENTE DE TODAS AS EXIGÊNCIAS RELATIVAS AO MESMO.**

**DECLARAÇÃO**

\_\_\_\_\_ (razão social da firma)  
\_\_\_\_\_ (CNPJ) N.º \_\_\_\_\_, sediada \_\_\_\_\_ (endereço completo), DECLARA que possui as condições operacionais necessárias ao cumprimento do objeto do Edital referente ao **Pregão N.º 0.../2021 – CSL/PMMA**, estando ciente de todas as exigências relativas ao mesmo.

São Luís-MA, de \_\_\_\_\_ de 2021.

.....  
(Representante legal)



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO VIII**

**REF.: PREGÃO Nº 0.../2021 – CSL/PMMA**

**DECLARAÇÃO DE PLENO CONHECIMENTO E ATENDIMENTO ÀS EXIGÊNCIAS DE HABILITAÇÃO**

A empresa: \_\_\_\_\_, signatária inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_ (endereço completo), por intermédio de seu representante legal o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador (a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, **D E C L A R A**, sob as penas da lei federal nº 8.666/93, que tem conhecimento e atende plenamente as exigências de habilitação do Edital do **PREGÃO PRESENCIAL Nº 0.../2021-CSL/PMMA**.

Declara, outrossim, conhecer na íntegra o edital e seus anexos e que se submete a todos os seus termos.

São Luís, de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da licitante



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO I X**

**REF.: PREGÃO N° 0.../2021 – CSL/PMMA**

**TERMO DE COMPROMISSO DE CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO TRABALHISTA, PREVIDENCIÁRIA E DE SEGURANÇA E SAÚDE NO TRABALHO**

A empresa: \_\_\_\_\_, signatária inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_, sediada na \_\_\_\_\_ (endereço completo), por intermédio do seu representante legal o Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Carteira de Identidade nº \_\_\_\_\_ e do CPF nº \_\_\_\_\_, DECLARA, para os fins de direito, caso seja declarada vencedora do certame e celebrado o respectivo Contrato Administrativo, que se compromete a observar a legislação trabalhista, previdenciária e de saúde e medicina no trabalho, responsabilizando-se pela formalização e registro contratuais e pela previsão de gastos com meio ambiente do trabalho, incluindo equipamentos de proteção.

Declara, outrossim, conhecer na íntegra o edital e seus anexos e que se submete a todos os seus termos.

São Luís, de de 2021

\_\_\_\_\_  
Assinatura do responsável legal da licitante



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PREGÃO N.º 08/ 2021 – CSL/PMMA**

**ANEXO X**

**MINUTA DE CONTRATO**

**CONTRATO N.º ...../2021 - PMMA**

**CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO, COMO CONTRATANTE, O ESTADO DO MARANHÃO, ATRAVÉS DA POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO – PMMA E, DO OUTRO, COMO CONTRATADA, A EMPRESA: .....**

O Governo do Estado do Maranhão, através da **Polícia Militar do Maranhão - PMMA**, sediada na Av. Jerônimo de Albuquerque, s/n - Calhau, GCG nº 06.650.139/0001-67, doravante denominada **CONTRATANTE**, neste ato representada pelo Comandante Geral, Coronel QOPM,....., brasileiro, casado, RG. nº .....-PMMA, CPF nº ....., do outro lado como **CONTRATADA** a empresa: ....., sediada na ..... C.N.P.J. nº ....., Inscrição Estadual nº....., neste ato representada pelo Sr. ...., RG nº ....., CPF nº ....., têm entre si, ajustado o presente Contrato de Aquisição de **Material para manutenção e equipamentos de radiocomunicação para PMMA**, cuja lavratura foi regularmente autorizada em despacho do **Ordenador de Despesas da PMMA**, em decorrência do **Processo Administrativo nº ...../2021-PMMA**, que originou o **Edital de Pregão nº ..../2021 –CSL/PMMA** e seus respectivos Anexos e da Proposta de Preços que a este integram, independentemente de transcrição e se regerá pela em conformidade com o disposto na Lei Federal nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Decreto Federal nº 3.555/2000, Lei Complementar Federal nº 123/06, e suas alterações pela Lei Complementar Federal nº 147, de 07 de agosto de 2014, aplicando subsidiariamente a Lei Federal nº 8.666, de 21/06/93 e suas alterações posteriores e pelas cláusulas e condições abaixo:

**CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO DO CONTRATO**

Por este Instrumento a **CONTRATADA** se obriga a fornecer **peças, equipamentos e acessórios de comunicação para rádios digitais, utilizados na Grande Ilha, composta pelos municípios de São José de Ribamar, Raposa, Paço do Lumiar e analógicos do interior em uso pela Polícia Militar do Maranhão**, para o ano de 2021, a serem entregues em conformidade com as quantidades e especificações constantes do **Anexo I e II** do Edital e nos termos da proposta de preços adjudicada em apenso:



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

<b>LOTE I</b>							
ITEM	CÓD. SIGA	DESCRIÇÃO	UND	LOTE	QT D	VALOR UNIT R\$	SOMA R\$
1	0030966	Duplexador - Material: aço inox; Uso: Repetidora; Frequência: VHF 136-174 MHz; Requisito: Filtros para duas vias de rádio.	1 - Un	Lote 001	02	-----	-----
2	0031154	Antena fixa com resistência a ventos de 150 km/h; Tipo Plano Terra; com G6 8DB de ganho, monopólio vertical; Frequência; 144 a 174 MHz.	1 - Un	Lote 001	08	-----	-----
3	0028952	Antena resistência a ventos de 150 Km/h; Tipo: Plano Terra G7; Frequência: 144 a 174 MHz 2x5/8de onda 8,15 Dbi, VSWR=1,5,9,15 db	1 - Un	Lote 001	06	-----	-----
4	0031149	Fonte de alimentação bivolt, chaveada de 20A,13,8Volts, com flutuador para rádios de comunicação	1 - Un	Lote 001	10	-----	-----
5	0030969	Suporte Antena PX VHF/UHF porta malas veicular: Suporte - Tipo: Bi-articulado; Uso: Antenas; Material: Aço inox alta resistência à corrosão.	1 - Un	Lote 001	10	-----	-----
6	0030967	Cabo - Tipo: Alimentação; Material: cobre; Requisito: Para Rádio Motorola veicular.	1 - Un	Lote 001	20	-----	-----



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

7	0028956	Antena - Uso: Rádio Motorola Modelo XTS1500 HT Digital; Frequência: 136174 Mhz	1 - Un	Lote 001	10	----	----
8	0028959	Antena - Uso: Rádio Motorola modelo HT Digital APX 2000; Frequência: 136-174 Mhz; Conector: SF.	1 - Un	Lote 001	05	----	----
9	0001477	Tipo: carregador de bateria ; Uso: rádio; Modelo: EP450; Voltagem: bivolt.	1 - Un	Lote 001	20	----	----
10	0028962	Carregador - Uso: HT XTS1500; Característica: Input; 100-240VCA 0,5A; 50/60HZ 25W; Output; 12VDC; 165A.	1 - Un	Lote 001	10	----	----
11	0028960	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT APX 2000; Especificação técnica: 7,4 V Lithium íon; 2000 mAH 14.8 Wh; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: - 10° C a 60° C.	1 - Un	Lote 001	10	----	----
12	0028961	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo Digital HT xts1500; Especificação técnica: 7.2 V nickelMetal; 1525 mAH 14.8 Wh Química: Ni-Cd; Classificação IP 54 contra água e poeira; Faixa de temperatura: -	1 - Un	Lote 001	10	----	----



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**

Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

		10° C a 60° C.					
13	0028957	Bateria - Tipo: recarregável; Uso: Rádio Motorola modelo DEP450; Especificação técnica: 7.4 V NICKEL-Metal Hidreto; 1700 mAH.	1 - Un	Lote 001	30	----	----
Valor do LOTE I							----

**LOTE II (Participação EXCLUSIVA de ME, EPP e MEI)**

1	0001673	Tipo: botão de volume; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10	----	----
2	0001674	Tipo: botão de canal; Uso: rádio; Modelo: EP450.	1 - Un	Lote 002	10	----	----
3	0028951	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 213 de 50 ohms. 100m	1 - Bobina	Lote 002	01	----	----
4	0028950	Cabo - Tipo: COAXIAL; Material: cobre; Uso: Antenas; especificação: RG 58 de 50 ohms. 100m	1 - Bobina	Lote 002	01	----	----
5	0030968	Conector - Tipo: Mini conector; Material: aço inox; Conector: Macho.	1 - Un	Lote 002	25	----	----
Valor do LOTE II							----

**CLÁUSULA SEGUNDA – DAS CONDIÇÕES PARA A ENTREGA DO OBJETO**

Os materiais devem ser entregues de acordo com as especificações, quantitativos e condições constantes no processo, no prazo máximo de 30 (trinta) dias após a solicitação do Fiscal do Contrato, através de Ordem de Fornecimento.

**PARÁGRAFO ÚNICO** - A entrega dos materiais será realizada no Almoarifado Geral da Diretoria de Apoio Logístico da PMMA, localizada no Complexo do Comando Geral da Polícia



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

Militar do Maranhão, situado à Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/n, Bairro Calhau, São Luís – MA.

**CLÁUSULA TERCEIRA - DA GARANTIA DO FORNECIMENTO**

A **CONTRATADA** garantirá que o material entregue esteja exatamente de acordo com as especificações técnicas pertinentes e se obriga a providenciar, às suas expensas, no endereço indicado neste termo, a substituição de qualquer parte do fornecimento, desde que:

- a) Não atenda as especificações exigidas neste Termo de Referência;
- b) Seja recusado pelos serviços de inspeção ou recebimento da PMMA;
- c) apresente falha dentro do período de garantia, nos termos estipulados pelo fabricante, ou seja, decorrente de falha de fabricação.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - No caso de não serem tomadas providências no prazo máximo de 10 (dez) dias da solicitação para substituição mencionada nesta cláusula a contratante poderá adotar as medidas que julgar necessárias, por conta e risco da contratada, sem prejuízo de outros direitos que lhe caibam.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Em caso de devolução do material por estar em desacordo com a requisição de fornecimento, todas as despesas correrão por conta da contratada.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Garantia da licitante sobre o objeto cotado, contra defeitos de fabricação e componentes, a contar da data de recebimento do objeto pelo Fiscal do Contrato ou servidor designado pela PMMA, não podendo esta garantia ser inferior a 12 (doze) meses.

**CLÁUSULA QUARTA - DO RECEBIMENTO DO MATERIAL**

O recebimento dos materiais será realizado no Almoxarifado Geral da PMMA, situado no Complexo do Comando Geral da Polícia Militar do Maranhão, localizado na Avenida Jerônimo de Albuquerque, s/n, Bairro Calhau, São Luís – MA, sendo acompanhado de um representante da contratada e o Fiscal do Contrato designado pela PMMA, que deverá fiscalizar e atestar se os materiais estão de acordo com as especificações determinadas pela administração.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Após o recebimento da Nota de Empenho a empresa realizará a entrega dos materiais e acessórios em dia, horário e endereço contidos na Ordem de Fornecimento emitida pela PMMA. O Fiscal de Contrato acompanhará o recebimento dos materiais para garantir o cumprimento das obrigações contratuais por parte da contratada e confirmará se o respectivo objeto de contrato está de acordo com as especificações determinadas pela PMMA.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Os materiais não aprovados pela PMMA serão devolvidos à empresa contratada para substituição, sob expensas da empresa contratada.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - No ato da entrega, os materiais serão submetidos à vistoria, através do Fiscal do Contrato ou pessoa especialmente indicada pela contratante, que atestará a regularidade dos mesmos, de acordo com as condições estabelecidas no processo, anotando na Ficha de vistoria todas as observações sobre seu estado de conservação e recebimento.

**PARÁGRAFO QUARTO** - Se constatadas inadequações nos materiais, quando do recebimento, a contratante poderá rejeitá-lo no todo ou em parte, quando puderem ser corrigidas as irregularidades ou inadequações apontadas, devendo nesse caso a contratada substituir o objeto, imediatamente, em conformidade com as especificações constantes no processo, sem ônus para a contratante.

**PARÁGRAFO QUINTO** - A contratada é obrigada a reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

**PARÁGRAFO SEXTO** - A contratada deverá possuir pessoal capacitado mantendo-o para atender suas obrigações contratuais, devendo indicar um preposto para atuar de forma conjunta com o Fiscal do Contrato, designado pela contratante.

**CLÁUSULA QUINTA – DA ESTRATÉGIA DE SUPRIMENTO**

Os materiais serão entregues quando e conforme quantidade solicitada pelo Fiscal do contrato e os custos deverão ser totalizados em Nota Fiscal para fins de pagamento pela contratante.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – A contratada apresentará juntamente com os materiais, a Nota Fiscal, para análise e aprovação do servidor designado com Fiscal do Contrato.

**CLÁUSULA SEXTA – DAS RESPONSABILIDADES E FISCALIZAÇÃO**

A **CONTRATADA** assume, com exclusividade sua, os riscos, encargos e as despesas decorrentes da execução do objeto deste Contrato.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – Competirá ao Fiscal do Contrato proceder com o acompanhamento, controle, fiscalização e cumprimento do contrato pela **CONTRATADA**.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Fica o ....., matrícula ....., da Subseção de Comunicações da Diretoria de Apoio Logístico da Polícia Militar do Maranhão, responsável pelo acompanhamento, controle, fiscalização e cumprimento deste Contrato.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Caberá ao Fiscal do Contrato, propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**CLÁUSULA SÉTIMA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**  
**À CONTRATANTE** caberá:

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Rejeitar, no todo ou em parte, os materiais que se encontrarem em desacordo com o estabelecido em Contrato;

**PARÁGRAFO SEGUNDO** - Exigir a substituição dos materiais, quando estes não atenderem as exigências feitas pela PMMA;

**PARÁGRAFO TERCEIRO** - Efetuar o pagamento até o 30º dia, após a apresentação da nota fiscal, referente ao fornecimento anterior;

**PARÁGRAFO QUARTO** - Notificar a contratada por escrito sobre quaisquer alterações verificadas sobre o objeto contrata;

**PARÁGRAFO QUINTO** - Documentar as ocorrências verificadas durante a execução do contrato, através do Fiscal do Contrato;

**PARÁGRAFO SEXTO** - Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pela contratada, necessários à execução do contrato.

**CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**  
**A CONTRATADA** caberá:

Fornecer os materiais e equipamentos necessários para execução dos serviços contratados.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** - Utilizar os meios de transporte próprios para deslocamento de pessoal, materiais e equipamentos necessários à execução do contrato;

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Apresentar até o 5º dia útil do mês subsequente ao fornecimento dos materiais, Nota Fiscal, contendo os custos do período anterior, para análise e aprovação do servidor designado como Fiscal do Contrato;

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – Efetuar sob exclusiva responsabilidade, os pagamentos devidos aos funcionários e seus fornecedores;

**PARÁGRAFO QUARTO** – Tomar providência imediata para sanar problemas que comprometam a prestação dos serviços contratados;

**PARÁGRAFO QUINTO** – Atender prontamente quaisquer exigências do Fiscal do Contrato, inerente ao objeto da contratação;



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
 Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
 Proc. 061.355/2021

**PARÁGRAFO SEXTO** – Apresentar documentações Jurídicas, Fiscais e Trabalhistas necessárias para a assinatura do Contrato.

**CLÁUSULA NONA – DO PREÇO E DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

O valor global do presente Contrato é de **R\$ .....** (.....) a ser pago pela **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – O pagamento será efetuado pela contratante conforme solicitação do Fiscal do Contrato, no prazo não superior a 30 (trinta) dias úteis, contados a partir da efetiva entrega do objeto contratado, mediante apresentação da Nota Fiscal, devida atestada, assinada e datada pelo Fiscal do Contrato.

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – A contratante se obriga a proceder ao pagamento no prazo máximo de 30 (trinta) dias úteis, após apresentação pela contratada, da Nota Fiscal do fornecimento com o respectivo ateste e aceite da contratante.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – A Nota Fiscal deverá ser emitida de acordo com as respectivas quantidades, com preço unitário e preço total, em nome da Polícia Militar do Maranhão com o endereço do local de entrega.

**PARÁGRAFO QUARTO** – O pagamento será efetuado pela Contratante à Contratada através de depósito na Conta Corrente da CONTRATADA **sob n.º ....., na Agência nº ..... do Banco do .....** .

**PARÁGRAFO QUINTO** – Quando da ocorrência de eventuais atrasos de pagamento provocados exclusivamente pela contratante, o valor devido será acrescido de atualização financeira, e sua apuração se fará desde a data de seu vencimento até a data do efetivo pagamento, em que os juros de mora serão calculados à taxa de 0,5 (zero vírgula cinco) por cento ao mês e de 6% (seis por cento) ao ano, pro rata die e de forma não composta, mediante aplicação da seguinte fórmula:

$$EM = I \times N \times VP$$

EM = Encargos Moratórios a serem acrescidos ao valor originariamente devido

I = Índice de atualização financeira, calculado segundo a fórmula:

$$= \frac{I(6/100)}{365}$$

N = Número de dias entre a data limite previstos para o pagamento e a data do efetivo pagamento. EM = VP x N x I, onde:



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

EM = Encargos moratórios

VP = Valor da parcela em atraso

N = Número de dias entre a data prevista para o pagamento e a do efetivo pagamento

I =  $(TX/100) / 365$  = Índice de atualização financeira =  $[(6/100) / 365] = 0,00016438$

TX = Percentual da taxa de juros de mora anual = 6% (seis por cento)

**PARÁGRAFO SEXTO** – A Contratante não pagará multa por atraso nos fornecimentos cobrados através de documentos não hábeis, total ou parcialmente, bem como por motivo de pendência ou descumprimento de obrigações contratuais.

**CLÁUSULA DÉCIMA - DO REAJUSTE**

Os preços permanecerão fixos e irreajustáveis, salvo quando comprovadas as situações descritas no Art. 65, inciso I, letra “b”, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA HABILITAÇÃO**

A contratada terá que manter durante a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ela assumidas, as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação, conforme previsto no inciso XIII, do Art. 55, da Lei nº 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA VIGÊNCIA**

O contrato terá vigência a contar de sua publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão até a data de 31 de dezembro de 2021, ficando sua eficácia condicionada ao prazo de garantia ofertado, não podendo ultrapassar o exercício financeiro.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO INADIMPLEMENTO E SANÇÕES**

Se a contratada, injustificadamente, recusar-se a retirar a Nota de Empenho ou a assinar o Instrumento Contratual, sujeitar-se-á às seguintes penalidades:

- a) Impedimento de licitar e contratar com o Estado do Maranhão, pelo prazo de até 05 (cinco) anos;
- b) Multa de 20% (vinte por cento) do valor global da proposta, devidamente atualizada.

**PARÁGRAFO PRIMEIRO** – o atraso injustificado na prestação dos serviços ou entrega dos materiais sujeitará a **CONTRATADA** à aplicação das seguintes multas de mora:

- a) 0,33% (trinta e três centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela do objeto em atraso, desde o segundo até o trigésimo dia;
- b) 0,66% (sessenta e seis centésimos por cento) ao dia, incidente sobre o valor da parcela em atraso, a partir do trigésimo primeiro dia, não podendo ultrapassar 20% (vinte por cento) do valor do contrato.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**PARÁGRAFO SEGUNDO** – Além das multas aludidas no item anterior, a **CONTRATANTE**, poderá aplicar as seguintes sanções à **CONTRATADA**, garantida a prévia e ampla defesa, nas hipóteses de inexecução total ou parcial do Contrato:

- a) Advertência escrita;
- b) Multa de 10% (dez por cento) sobre o valor total do Contrato;
- c) Declaração de inidoneidade para participar de licitação e assinar contratos com a Administração Pública, pelo prazo de até 02 (dois) anos ou até que o contrato cumpra as condições de reabilitação;
- d) Impedimento para participar de licitação e assinar contratos com o Estado pelo prazo de até 05 (cinco) anos e descredenciamento do Sistema de Gerenciamento de Licitações e Contratos – SGC por igual prazo.

**PARÁGRAFO TERCEIRO** – As sanções previstas nas alíneas “a”, “c” e “d” poderão ser aplicadas conjuntamente com a prevista na alínea “b”.

**PARÁGRAFO QUARTO** – Caberá ao Fiscal do Contrato, designado pela **CONTRATANTE**, propor a aplicação das penalidades previstas, mediante relatório circunstanciado, apresentando provas que justifiquem a proposição.

**PARÁGRAFO QUINTO** – A **CONTRATADA** estará sujeita à aplicação de sanções administrativas, dentre outras hipóteses legais, quando:

- a) Entregar os materiais em desconformidade com o especificado e aceito;
- b) Não substituir, no prazo estipulado, o material recusado pela contratante;
- c) Descumprir os prazos e condições previstas neste Pregão.

**PARÁGRAFO SEXTO** – As multas deverão ser recolhidas no prazo de 15 (quinze) dias consecutivos contados da data da notificação, em conta bancária a ser informada pela **CONTRATANTE**.

**PARÁGRAFO SÉTIMO** – O valor da multa poderá ser descontado dos pagamentos ou cobrado diretamente da **CONTRATADA**, amigável ou judicialmente.

**PARÁGRAFO OITAVO** – Se a **CONTRATADA** ensejar o retardamento da execução do certame, não manter a proposta, falhar ou fraudar na execução do Contrato, comportar-se de modo inidôneo, fizer declaração falsa ou cometer fraude fiscal, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, ficará impedido de licitar e contratar com a Administração, pelo prazo de até 05 (cinco) anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_  
Proc. 061.355/2021

**CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DA ALTERAÇÃO CONTRATUAL**

O Contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666 de 21.06.1993, desde que haja interesse da Contratante, com a apresentação das devidas justificativas.

**CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA INEXECUÇÃO CONTRATUAL**

A inexecução total ou parcial do Contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais e as previstas em lei ou regulamento, nos termos do art. 77 da Lei 8.666/93.

**CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA CONSULTA AO CEI**

A realização de pagamentos e dos eventuais aditamentos a este Contrato feitos em favor da **CONTRATADA** ficam condicionados à consulta prévia pela **CONTRATANTE** ao Cadastro Estadual de Inadimplentes – CEI, para verificação da situação da **CONTRATADA** em relação às obrigações pecuniárias e não pagas, consoante o que determina o ar. 6º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996.

**PARÁGRAFO ÚNICO** – Constatada a existência de registro da **CONTRATADA** no CEI, a **CONTRATANTE** não realizará os atos previstos nesta Cláusula, por força do disposto no art. 7º da Lei Estadual nº 6.690, de 11 de julho de 1996.

**CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA**

O pagamento será efetuado após a entrega e aceitação total dos materiais do objeto do contrato, obedecendo a seguinte dotação:

**EXERCÍCIO.....2021**  
**UNIDADE GESTORA - 190110 – PMMA**  
**FUNÇÃO: 06 – SEGURANÇA PÚBLICA**  
**SUBFUNÇÃO: 181 – POLICIAMENTO OSTENSIVO**  
**PROGRAMA - 0577 - MAIS SEGURANÇA**  
**AÇÃO - 4700 - PREVENÇÃO E RESTAURAÇÃO DA ORGEM PÚBLICA**  
**SUBAÇÃO – 011888 – MATERIAL DE CONSUMO**  
**REGIÃO 0001- NO ESTADO DO MARANHÃO**  
**PLANO INTERNO - PRVCPMMA001**  
**FONTE – 101 – TESOIRO ORDINÁRIO**  
**NATUREZA DA DESPESA - 3390-30**

**CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DA PUBLICAÇÃO**

A **CONTRATANTE** fará publicar no Diário Oficial do Estado, o extrato do presente Contrato, às suas expensas, no prazo e condições estabelecidas no Art. 61, parágrafo único da Lei n.º 8.666/93.



**ESTADO DO MARANHÃO**  
**SECRETARIA DE ESTADO DA SEGURANÇA PÚBLICA**  
**POLÍCIA MILITAR DO MARANHÃO**  
**COMISSÃO SETORIAL PERMANENTE DE LICITAÇÃO**  
Av. Jerônimo de Albuquerque, S/Nº - Calhau, Cep. 65.074-220 – São Luís/MA, Tel. (98) – 2016-8414

Fls. \_\_\_\_\_

Proc. 061.355/2021

**CLÁUSULA DÉCIMA NONA – DOS ACRÉSCIMOS OU SUPRESSÕES**

A **CONTRATADA** se obriga a aceitar nas mesmas condições contratuais, os acréscimos e supressões que se fizerem necessários, **até 25% (vinte e cinco por cento)** do valor inicial atualizado do Contrato.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA – DA COMUNICAÇÃO**

Qualquer comunicação entre as partes a respeito deste contrato só produzirá efeitos se processada por escrito, mediante protocolo ou outro meio de registro, que comprove a sua efetivação, não sendo consideradas comunicações verbais.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMEIRA – DO FORO**

Fica eleito o foro da comarca desta Cidade de São Luís, Capital do Estado do Maranhão, com renúncia expressa de qualquer outro, por mais privilegiado que seja para dirimir quaisquer dúvidas oriundas do presente instrumento. E para firmeza do que foi pactuado, firmam este Instrumento em 04 (quatro) vias de igual teor e forma, sem rasuras, perante 02 (duas) testemunhas que também os subscrevem para maior validade jurídica.

**São Luís/MA,** de \_\_\_\_\_ de 2021.

CONTRATANTE \_\_\_\_\_

CONTRATADO \_\_\_\_\_

TESTEMUNHAS:

NOME: \_\_\_\_\_

NOME: \_\_\_\_\_